



湖南交通职业技术学院
HUNAN COMMUNICATIONS POLYTECHNIC

商务英语专业
2021 级人才培养方案

2021 年 7 月

湖南交通职业技术学院商务英语专业 2021 级人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：商务英语

专业代码：570201

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三年。

四、职业面向

1. 职业面向

本专业职业面向如表 1 所示。

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域	职业技能等级证书
教育与体育大类 (57)	语言类 (5702)	商务服务业 (72) 批发业 (51) 零售业 (52)	国际商务专业人员 (2-06-07-01) 销售人员 (4-01-02-00)	外贸业务 涉外商务 跨境电商	国际商务单证员证书 外贸跟单员证书 跨境电商 B2B 数据运营 证书 (初、中级) 实用英语职业能力证书

2. 职业发展路径

本专业职业发展路径如表 2 所示。

表 2 本专业职业发展路径

岗位类型	岗位名称
初次就业岗位	外贸跟单员、单证员、跨境电商运营助理
目标岗位	外贸业务员、涉外商务助理、跨境电商运营专员
发展岗位	外贸业务主管、高级商务助理，跨境电商运营主管
迁移岗位	市场营销、行政管理、国际货运代理、商务翻译

3. 典型工作任务与职业能力分析

本专业典型工作任务与职业能力如表 3 所示。

表 3 典型工作任务与职业能力对照表

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求	职业资格证书
外贸跟单员	<ul style="list-style-type: none"> (1) 安排订单打样与寄送样品。 (2) 利用 E-mail、电话、传真与客户就订单事项保持沟通,了解客户所需。 (3) 向供应商或生产部门反馈客户要求。 (4) 订舱。 (5) 单证制备、审单。 (6) 售后服务。 	<ul style="list-style-type: none"> (1) 能熟练地使用英语与客户进行业务沟通。 (2) 能掌握订单跟进各个环节的操作要点、准确无误地进行各种出口单证的制备与审核。 (3) 能熟悉常见的国际支付方式、完成信用证的审核等工作。 (4) 能熟悉出口产品的生产流程与主要工艺。 	外贸跟单员证书
单证员	<ul style="list-style-type: none"> (1) 与工厂沟通并联络客户安排订舱及运输等工作,制作进口和出口报关资料,确保货物顺利出运。 (2) 联络船公司或货运公司安排订舱、提单签发等工作。 (3) 制作发票、箱单、产地证、保险单和其他相关清关单据。 (4) 银行付汇。 	<ul style="list-style-type: none"> (1) 熟悉进出口流程,了解订舱、投保、报关、清关等操作规范和要求。 (2) 能熟练缮制和审核进出口合同、海运提单、报检单、发票、箱单、产地证、保险单和其他相关单据。 (3) 能熟练使用 WORD, EXCEL 等办公软件。 (4) 具备良好的英语阅读和翻译能力。 	国际商务单证员证书
跨境电商运营助理	<ul style="list-style-type: none"> (1) 协助运营跨境电商平台账号,确保账号安全,保持店铺的好评率和良好的信用度。 (2) 跨境电商平台页面评价维护。日常回复客户邮件,跟进异常订单,处理售前售后问题和差评,避免产生纠纷。 (3) 提供售前售后咨询服务、订单追踪信息。 (4) 货件差异追踪和索赔。 	<ul style="list-style-type: none"> (1) 能熟练利用即时交流平台或软件用英语与客户进行有效沟通。 (2) 能在技术人员支持下根据产品信息、客户要求、物流信息等练进行售前、售中、售后服务。 (3) 能收集和整理客户的反馈信息,协助进行客户开发、客户维护。 	跨境电商 B2B 数据运营证书(初级) (1+X 证书)
外贸业务员	<ul style="list-style-type: none"> (1) 市场与客户的开发。 (2) 交易磋商(询盘、报盘、还盘、接受)。 (3) 签订合同。 (4) 履行合同(办理货物运输、保险、报检报关、贷款结算;各种单证的缮制和审核、核销退税。) 	<ul style="list-style-type: none"> (1) 能规范、熟练地使用英语口语、邮件、函电等与客户进行商务交流与业务磋商。 (2) 能规范、熟练使用国际贸易实务知识和单证缮制技能开展进出口业务操作。 (3) 能通过参展、互联网平台等开发业务和客户。 (4) 能用信息化手段收集、处理客户和产品信息。 (5) 能用灵活的沟通技巧与客户交流,并用恰当方法处理客户投诉等。 	外贸业务员证书

涉外 商务助理	<p>(1) 商务文件档案建立和管理。</p> <p>(2) 接待外商来访。</p> <p>(3) 安排会议商务旅行。</p> <p>(4) 上传下达。</p> <p>(5) 负责的相关信息录入工作（订单、客户信息）。</p>	<p>(1) 能用流利的英语口语和书面表达进行工作和业务沟通。</p> <p>(2) 能礼貌、规范、得体地进行涉外商务接待和交流。</p> <p>(3) 能熟练使用各种办公室自动化设备及办公软件处理办公室有关工作（安排会议及商务旅行、接待来访、草拟各种文件、档案管理）。</p> <p>(4) 能协助开展商务谈判、起草国际商务合同，编制商务文件等。</p> <p>(5) 能有效管理、处理工作事务和进行人际沟通。</p>	实用英语职业能力证书 (中级) (1+X 证书)
跨境平台运营专员	<p>(1) 网店注册、选品、成本核算和定价、铺货上架、产品优化、推广、采购、安排物流等业务运营。</p> <p>(2) 通过客户沟通，建立良好合作关系，解决问题，完成销售。具体包括：在线客服咨询，处理客户反馈，售前、售中及售后服务。</p> <p>(3) 网店维护与管理。</p>	<p>(1) 能运用英语通过各种实时交流软件与外国客户沟通、处理询价和订单问题。</p> <p>(2) 能独立解决各种客户问题，包括咨询、售后、处理投诉等。</p> <p>(3) 能进行办公软件和网络平台操作，上传产品信息、处理图片等。</p> <p>(4) 能了解产品信息，收集和整理客户的反馈信息，协助进行客户开发、维护客户。</p> <p>(5) 能自主学习跨境电子商务新知识、新技能等。</p>	跨境电商 B2B 数据运营证书 (中级) (1+X 证书)

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展的社会主义建设者和接班人为根本目标。立足区域现代国际商务和贸易服务行业发展，培养具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德、责任意识、安全意识、创新意识、环保意识、创新意识和精益求精的工匠精神、劳动精神，有较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握扎实的英语听、说、读、写、译的运用能力，具备国际商务交流与服务、进出口业务操作、海外客户和市场开发、跨境贸易运营等专业知识和技术技能，面向现代国际贸易、商务服务与管理等职业群，能够从事涉外商务接待与服务、外贸跟单、单证缮制、外贸业务开发、跨境电商平台运营等工作，服务“一带一路”建设发展的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

（Q1）坚定拥护中国共产党的领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

（Q2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

（Q3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

（Q4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

（Q5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1—2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

（Q6）具有一定的审美和人文素养，能够形成 1—2 项艺术特长或爱好。

（Q7）形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；体认劳动不分贵贱，尊重普通劳动者，具有勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神，形成良好劳动习惯。

（Q8）具有对中华文化的自信心和传播中华优秀传统文化的意识；同时具有一定的国际视野和世界公民意识、尊重他国文化，具有较强的跨文化交流意识。

（Q9）具有善于沟通、灵活应变、团队协作、风险防范、责任担当、守信履约、精益求精、遵守法规、合作共赢、持续发展等职业意识和专业素养。

（Q10）具有较强的环境适应能力和心理承受能力，意志顽强，能够适应跨文化、跨地域的工作和生活环境，能调节心态、处理好人际关系和工作压力。

（Q11）具有自觉保守国家和企业商业秘密、维护国家和企业经济利益的意识。

（Q12）具有与时俱进的发展意识，能密切关注国际经济和政治形势发展、跨境贸易行业及其新技术发展，及时更新知识结构。

2. 知识

公共基础知识

（K1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

- (K2) 掌握新时代军事战略方针、总体国家安全观和必备的军事理论知识。
- (K3) 了解相关心理健康知识,掌握适应环境和发展自我的知识与方法。
- (K4) 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等相关知识。
- (K5) 掌握英语语言基本知识,职场环境下常用英语词汇和语法规则。
- (K6) 了解信息技术相关法律法规、信息道德及信息安全准则。
- (K7) 掌握必备的计算机应用基础知识。
- (K8) 掌握古代文学、现代文学和当代文学相关知识。
- (K9) 了解国家就业方针政策和法规,掌握求职的技巧和礼仪知识。

专业知识

- (K10) 掌握一定的科学文化知识、中国优秀传统文化和英语国家文化知识。
- (K11) 掌握扎实的英语听、说、读、写、译的语言知识和运用策略:
 - ①正确的语音语调和发音技巧;
 - ② 5000~6000 个词汇的基本用法(包括专业词汇);
 - ③阅读理解各类英语文章、商务资料和信函的技巧;
 - ④常用的英语文体、商务函电及其它应用文的写作技巧;
 - ⑤进行日常会话、商务交流及贸易洽谈所需的句型、表述和交流策略;
 - ⑥中英语言的基本差异以及商务翻译的基本方法;
- (K12) 掌握国际贸易基本理论、了解现代国际贸易发展现状及趋势、以及相关政策、法规知识。
- (K13) 掌握国际贸易实务、单证缮制、国际货运等进出口业务操作的相关知识和技术。
- (K14) 掌握国际市场营销的基本理论知识,了解区域产品及国内外际市场需求。
- (K15) 掌握海外客户开发、维护和跟进的基本知识,熟悉主要的海外客户开发的途径、平台和技术。
- (K16) 掌握跨境电商服务与运营的基本理论、语言知识、平台规则及操作技术。
- (K17) 掌握涉外会晤与接待的常规流程、国际商务礼仪知识和交际策略。
- (K18) 掌握常用的商务谈判技巧、国际商务惯例和沟通策略。
- (K19) 掌握现代办公设备、软件及其信息化应用的基本知识与技术。
- (K20) 掌握一定的新媒体营销、二外语言应用等拓展知识和技术。

3. 能力

通用能力

- (A1) 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。
- (A2) 具有适应环境、发展自我、协调人际关系、调适情绪、应对压力和挫折的能力
- (A3) 具有普通话二级乙等水平，具备良好的语言、文字表达能力、沟通能力。
- (A4) 具有一定的信息技术应用能力。
- (A5) 具有自我管理能力和与他人合作的能力。
- (A6) 具有一定的英语会话、阅读能力。
- (A7) 具有创新思维和创新创造能力。
- (A8) 具备一定文学鉴赏能力和理解能力。
- (A9) 具有一定的逻辑思维、抽象思维及空间想象能力
- (A10) 具有当代大学生必备的创业能力。
- (A11) 具备满足生存发展需要的基本劳动能力。

专业能力

- (A12) 具有较强的英语听力理解能力和口语交际能力，能较为流利、得体地用英语进行日常会话和商务交流及洽谈。
- (A13) 具有扎实的英语阅读和写作能力，能独立完成商务活动中的书面信息沟通和函电往来。
- (A14) 具有对中英文化及语言差异的理解和比较能力，能完成一般涉外日常交流和商务活动中的翻译工作。
- (A15) 具有较强的跨文化交际能力，能胜任与国际业务有关的商务接待和谈判工作。
- (A16) 具有利用现代化办公手段进行信息交流能力，能够较为熟练地进行中英文文字处理和日常事务与业务管理。
- (A17) 具有开展国内外市场调研的能力，能够撰写调研报告及分析产品、市场、营销策略的能力。
- (A18) 具有通过邮件、参展、专业网络平台等途径和技术进行外贸业务开发的能力。
- (A19) 具有熟练开展国际贸易进出口业务磋商、合同签订等操作能力。
- (A20) 具有熟练开展跟单、单证缮制、国际货运代理等国际业务操作能力。
- (A21) 具有开展跨境电商客服咨询服务、平台销售与运营操作的能力。

(A22) 具备运用多种信息化手段进行广告宣传、产品客户分析和信息管理的能力。

(A23) 具备用初级德语或西班牙语二外口语进行日常和业务交流的能力。

六、课程设置及要求

(一) 课程体系设计思路

商务英语专业通过实地考察调研、一线专家指导及毕业生跟踪调查等多种途径和方法了解国际贸易及跨境电商人才市场需求及行业发展趋势，确定和适时调整专业人才培养目标和培养规格，对目标岗位的职业素养要求、职业能力需求和工作任务项目进行调查和分析，确立学生职业素质及专业能力要求；以职业岗位能力培养为核心，考虑职业资格考证、学生就业及发展需求，构建体现职业素质与人文素质培养相结合、个人发展与社会发展相结合的“课岗对接，课证融通，能力递进”模块化课程体系；强调以专业思政建设推动课程思政建设；开设第二课堂培养学生德、智、体、美、劳全面发展；关注新业态、新模式发展形成具有行业特色的新课程。

(二) 课程体系

通过对应岗位（群）能力和典型工作任务的分析，形成商务英语专业能力课程模块设置，其中“基本素质与综合能力”、“英语应用能力”为职业通用能力模块；“外贸业务操作能力”、“跨境电商业务操作能力”、“涉外接待服务与管理能力”模块为职业岗位能力模块；“文化与业务进阶能力”为专业拓展能力模块。

本专业课程结构图如下页表所示：

表4 “课岗对接，课证融通，能力递进”模块化课程体系

岗位	能力	课程	证书	技能比赛
外贸跟单员 单证员 外贸业务员 涉外商务助理 跨境电商运营专员（助理）	专业拓展能力 业务进阶 文化进阶	跨境电商美工、区域特色产品与市场、新媒体营销、网络营销实务、国际货运代理 德语入门、西班牙语入门、中国文化概况(双语)、中国文化英语、英语国家概况、“一带一路”国家概况、	国际商务单证员资格证、 外贸跟单员资格证、 外贸业务员资格证 中（高）级礼仪培训师、 涉外商务助理、 实用英语职业能力等级中级证书、 第二课堂综合技能（院级） 参赛获奖证明 跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级初（中）级证书 英语四（六）级等级证书、 普通话水平等级证书、 计算机水平等级证书	第二课堂综合技能（院级）比赛： 跨境电商视觉设计大赛、 中国文化英语说比赛、 英语主题演讲比赛、 单证技能大赛、 英语函电写作比赛、 公司（产品）介绍英语口语比赛 技能（省、国家级）比赛： OCALE 全国跨境电商创新船业能力大赛、 全国大学生纺织贸易与商业策划创新创业能力大赛 英语（省、国家级）比赛： 全国大学生英语竞赛
	外贸业务操作	国际贸易概况、国际市场营销、国际贸易实务、商务单证、海外客户开发实务、国际商法、商务英语函电与写作、国际商务技能综合实训		
	职业岗位能力 涉外业务接待与管理	商务英语视听说、商务英语会话与谈判、商务英语、团队管理与沟通、现代商务服务礼仪、商务英语翻译		
	跨境电商业务	跨境电子商务实务、跨境电商英语、海外客户开发实务、跨境电商美工、跨境业务开发与运营实训		
	英语应用	综合英语、英语口语、英语听力、英语听说实践、商务英语视听说、商务英语函电与写作、口语实习		
	职业通用能力 职业基础	办公软件自动化、大学语文、应用文写作、信息技术、就业教育与指导、创新创业教育、职业生涯规划		
	基本素养	思想道德修养与法律法规、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、军事理论、大学生心理健康教育、体育、劳动教育、安全教育、中国共产历史、入学教育与军事技能		

(三) 课程设置

本专业课程分必修课和选修课，其中必修课包括公共平台课、专业群平台课、专业方向课；选修课包括专业拓展课和公共选修课。

1. 公共平台课

本专业公共平台课设置 15 门，各门课程的课程目标、主要内容和教学要求如表 5 所示。

表 5 公共平台课

序号	课程名称	课程目标	主要教学内容	教学要求	支撑培养规格
1	思想道德修养与法律基础	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备良好的思想道德素质和法律素养。 2. 树立正确人生观、价值观、道德观、法律观。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解人生观的知识，掌握理想信念、中国精神及社会主义核心价值观的知识。 2. 掌握道德的基本理论知识。 3. 掌握中国特色社会主义法律体系、法治体系和法治道路的精髓。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能自觉践行社会主义核心价值观，勤学修德、明辨笃实、勇于担当、甘于奉献。 2. 能做到尊法学法守法用法。 	<p>模块一：人生的青春之间；</p> <p>模块二：坚定理想信念；</p> <p>模块三：弘扬中国精神；</p> <p>模块四：践行社会主义核心价值观；</p> <p>模块五：明大德守公德严私德；</p> <p>模块六：尊法学法守法用法。</p>	<p>本课程是高校思想政治理论课的核心课程，教师应以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，从新时代对青年大学生的新要求切入，针对大学生成长过程中面临的思想和法律问题，开展马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观教育。教学过程采用“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式，教学方法建议采用案例教学法、实践教学法，结合网络教学、自主学习等；通过多元平台打造“前期调研+过程推进+作业、考评+线上研讨”四大信息化教学体系；把强化实践教学作为增强思想政治理论课教学实效性的一个突破口，形成分类实施、统一计分、模块教学的实践教学模式。</p> <p>教学考核评价建议采用出勤及发言讨论（25%）、课堂及课后作业（20%）、实践教学（15%）、期末考试（40%）相结合的综合考评方式。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>Q3</p> <p>Q4</p> <p>K1</p> <p>A1</p> <p>A2</p> <p>A5</p> <p>A7</p> <p>A9</p> <p>A11</p>
2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 帮助大学生树立中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信。 2. 了解国情、民情、世情，明确自己的历史使命和社会责任，树立牢固的马克思主义和中国特色社会主义信念，自觉承担起实现民族伟大复兴中国梦的历史使命。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握马克思主义的基本立场、观点和方法，了解中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程。 2. 熟悉马克思主义中国化理论成果产生的时代背景、实践基础、科学内涵、精神实质和历史地位。 	<p>模块一：毛泽东思想</p> <p>单元一：毛泽东思想及其历史地位；</p> <p>单元二：新民主主义革命理论；</p> <p>单元三：社会主义改造理论；</p> <p>单元四：社会主义建设道路初步探索的理论成果。</p> <p>模块二：邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观</p> <p>单元一：邓小平理论；</p> <p>单元二：“三个代表”重要思想；</p> <p>单元三：科学发展观。</p> <p>模块三：习近平新时代中</p>	<p>根据教科【2015】3号文件、教科【2018】年2号文件要求和习近平在学校思想政治理论课教师座谈会上重要讲话精神，结合专业人才培养方案和高职学生自身特点，在新时代网络信息化条件下以多种教学方法、多种教学形式实现课程教学任务，让学生学会积极主动、善于思考、勇于探索的自主学习方式，特别注重培养学生分析问题和解决问题的能力、强烈的历史使命感和社会责任感以及较强的社会实践能力。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（40%）、平时成绩（45%）、实践成绩（15%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>Q3</p> <p>K1</p> <p>K2</p> <p>A1</p> <p>A2</p> <p>A5</p> <p>A7</p> <p>A9</p>

		能力目标： 1.能够运用马克思主义基本原理、观点和方法，全面、客观地分析和认识中国发展中所遇到的各种问题。 2.培养学生独立思考和科学认识、分析复杂社会现象的能力，尤其是运用毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想解决实际问题的能力，提高他们的认识能力、实践能力和社会适应能力。	国特色社会主义思想 单元一：新时代新思想新使命新征程； 单元二：总体布局论； 单元三：战略布局论； 单元四：强军战略论； 单元五：命运共同论； 单元六：强大政党论。		
3	形势与政策	素质目标： 1.具备认识时政热点的理性思维、政治素养以及责任担当意识。 2.不断增强为中华民族振兴而努力的责任感和使命感。 知识目标： 1.了解时事热点问题的背景、原因、本质。 2.掌握认识形势与政策问题的基本理论、基础知识、分析方法，深化认识不断发展的国情世情和动态前沿。 能力目标： 1.具有运用马克思主义世界观方法论正确理解新政策、敏锐判断新动向、理性分析新形势、科学解决新问题的综合能力。 2.能够自觉抵制各种不良思潮和言论的影响，与党和政府保持高度一致。	1.加强党的建设和全面从严治党专题； 2.我国经济社会发展专题； 3.港澳台形势与政策； 4.国际形势与政策。	课程应根据教育部社政司和湖南省教育厅下发的每学期《高校“形势与政策”教育教学要点》，主要围绕党和国家推出的重大战略决策和当前国际、国内形势的热点、焦点问题，并结合我校的教学情况和学生的思想实际来组织实施。 在“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式中，采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等方式。建议采用案例、任务驱动等教学方法。教学考核评价建议采取平时成绩（60%）、期末考试（40%）相结合的综合评价方式。	Q1 Q2 Q3 K1 K2 A1 A2 A5 A7 A9
4	就业教育与指导	素质目标： 1.使学生树立正确的就业观，锻造良好的心理素质。 2.使学生通过对社会、职业和自我的认知，树立良好的形象，建立和谐人际关系，积极适应职业角色和社会环境。 知识目标： 1.了解国家就业方针政策和法规，了解就业信息的特性、内容和作用；了解面试的形式和程序。 2.熟悉就业协议内容，明确基本权利和义务。 3.掌握求职的技巧和礼仪知识 能力目标： 1.具有进行自我认知，认识自己的优势和不足，合理定位的能力。 2.能够对就业信息进行整理和有效使用，自荐的方式和技巧。 3.培养学生尽快适应社会的能力，做好从“学校人”到“社会人”转	第一部分：求职材料准备与应用技巧； 第二部分：面试及求职礼仪； 第三部分：就业心理调适与就业权益保护； 第四部分：模拟面试及职业适应与发展。	本课程根据《教育部办公厅关于印发〈大学生职业发展与就业指导课程教学要求〉的通知》（高厅〔2007〕7号）文件要求，通过“线上MOOC+线下翻转”的形式，讲练结合、案例教学，情景模拟等方式组织教学，培养学生掌握国家就业方针政策，求职材料的书写，求职的技巧和礼仪，树立正确的就业观，锻造良好的心理素质，培养学生择业、就业、尽快适应社会的能力。课程考核采取线上与线下考核相结合的方式，线上进行MOOC学习并完成考试，线下进行翻转课堂的考核，二者成绩相加为课程考核最终成绩。50分（线上MOOC）+50分（线下课堂）=100分。30分（视频时间5小时）+20分（线上考试）=50分；到课率+课堂互动+课堂作业=50分。	Q1 Q2 Q3 Q4 Q7 K9 A1 A2 A5

		变的准备。			
5	职业生涯规划	<p>素质目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备职业生涯发展的自主意识, 树立积极正确的人生观、价值观。 2. 使学生确立职业的概念和意识, 愿意为个人的生涯发展和社会发展主动付出积极的努力。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解职业发展的阶段特点, 了解兴趣、性格、技能、价值观与职业的关系。 2. 熟悉职业的特性以及社会环境。 3. 掌握实现自身特性与职业要求的协调发展方法。 <p>技能目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有当代大学生职业生涯规划技能。 2. 能够解决职业生涯中的常见问题。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大学生生活与职业发展; 2. 自我探索兴趣-性格-技能-价值观; 3. 职业能力与素质; 4. 职业生涯规划、职业生涯规划书与结课总结; 5. 职业生涯规划、目标制定与时间管理。 	<p>本课程根据教育部办公厅关于印发《大学生职业发展与就业指导课程教学要求》的通知(教高厅(2007)7号)文件中“大学生职业发展与就业指导课程教学要求通过MOOC+翻转课堂形式进行授课, 其中MOOC部分重点进行知识点的讲解, 让学生对专业、职业、角色、学业、职业技能与职业素质等知识点更好的了解和理解, 翻转课堂部分重点进行线下互动, 通过视频、讨论等互动的方式, 从课堂组织、知识点凝练、授课形式的创新, 让学生更好理解并掌握方法, 帮助学生更好做好职业规划。</p> <p>课程考核采取线上与线下考核相结合的方式, 线上进行MOOC学习并完成考试, 线下进行翻转课堂的考核, 二者成绩相加为课程考核最终成绩。50分(线上MOOC)+50分(线下课堂)=100分。30分(视频时间5小时)+20分(线上考试)=50分; 到课率+课堂互动+课堂作业=50分。</p>	<p>Q1 Q2 Q3 Q4 A1 A2 A5</p>
6	创新创业教育	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有创业风险的识别与防范意识。 2. 具有当代大学生必备的创新意识、创业精神。 <p>知识目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解创业活动所需要的基本知识; 理解创业与职业生涯发展的关系。 2. 了解新企业的开办流程与管理, 认识创业的基本内涵和创业活动的特殊性, 辩证地认识和分析创业者、创业机会、创业资源、创业计划和创业项目。 3. 掌握创业资源整合与创业计划撰写的方法。 <p>能力目标:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有当代大学生必备的创业综合素质和能力。 2. 能主动适应国家经济社会发展和人的全面发展需求, 积极投身创业实践。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 创业、创业精神及人生发展; 2. 创业者与创业团队; 3. 创业机会的识别与评价; 4. 创业风险的识别与防范; 5. 商业模式及其设计与创新; 6. 创业资源; 7. 创业计划; 8. 新企业创办与管理。 	<p>本课程通过MOOC+翻转课堂形式进行授课, 其中MOOC部分重点进行知识点的讲解, 让学生对专业、职业、角色、学业、职业技能与职业素质等知识点更好的了解和理解, 翻转课堂部分重点进行线下互动, 通过视频、讨论等互动的方式, 从课堂组织、知识点凝练、授课形式的创新, 让学生更好理解并掌握方法, 帮助学生更好做认识与理解创业。</p> <p>采用结果评价和过程评价相结合的方式。理论考试考核学生对知识的理解和掌握程度。过程评价则从线上慕课学习和线下课堂学习两方面进行。慕课学习的评价包括学习时长、章节完成率、闯关练习等内容, 线下评价包括学生到课率、课堂讨论、课堂活动等方面的评价。总评成绩(100)=线上慕课学习(30)+线下课堂学习(50)+理论考试(20)。</p>	<p>Q1 Q2 Q3 Q4 A1 A2 A5 A7 A10</p>
7	军事理论	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 关心关注国防, 增强报国强国本领。 2. 积极投身国防。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解军事思想、现代战争、信息化装备知识。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中国国防; 2. 国家安全; 3. 军事思想; 4. 现代战争; 5. 信息化装备。 	<p>本课程是立德树人的基本课程, 对其它课程具有思想引领作用, 宜根据各专业特点采用理论和实践结合的方式进行教学; 课程以课堂教学和教师面授为主要形式, 充分发挥信息技术、多媒体技术和慕课、微课、视频公开课等在线教学形式的作用, 实行小班</p>	<p>Q1 Q2 K2 A1</p>

		<p>2. 熟悉我国国防相关知识。</p> <p>3. 掌握习近平强军思想及我国总体国家安全观知识。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有用军事理论知识指导实践能力。</p> <p>2. 能够同危害国家安全的行为作斗争。</p>		<p>教学，辅之以现场教学和体验教学实践方式。</p> <p>教学考核评价建议采用平时成绩（45%）、实践教学（15%）、期末考试（40%）相结合的综合评价方式。</p>	
8	大学生心理健康教育	<p>素质目标：</p> <p>1. 具有良好的心理素质。</p> <p>2. 具备积极乐观的生活态度。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解相关心理学知识。</p> <p>2. 掌握适应环境和发展自我的知识与方法。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具有适应环境、调适情绪、应对压力和挫折的能力。</p> <p>2. 具有一定的自我认知、人际沟通、自我调节能力。</p>	<p>1. 大学生心理健康导论；</p> <p>2. 大学生自我意识；</p> <p>3. 大学生人格培养；</p> <p>4. 大学生学习与创造；</p> <p>5. 大学生情绪管理；</p> <p>6. 大学生压力与挫折应对；</p> <p>7. 大学生人际交往；</p> <p>8. 大学生恋爱与性心理；</p> <p>9. 大学生常见精神障碍的求助与防治；</p> <p>10. 大学生生命教育与心理危机应对。</p>	<p>本课程是集知识、体验和训练为一体的一门公共必修课程，教学既要有心理知识的传授，又要突出心理调适技能的训练，使学生增进心理健康，掌握自我探索技能，心理调适技能及心理发展技能。</p> <p>教学过程须融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。课程采用理论与体验教学相结合、讲授与训练相结合的教学方法，如课堂讲授、案例分析、小组讨论、心理测试、情境表演等。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（30%）、平时成绩（40%）、实践作业（30%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>Q5</p> <p>K3</p> <p>A2</p>
9	信息技术	<p>素质目标：</p> <p>1. 具有互联网思维，具备当代大学生必备的信息素养。</p> <p>2. 培养学生成为信息社会的合格公民。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解相关法律法规、信息道德及信息安全准则。</p> <p>2. 掌握必备的计算机应用基础知识。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具有用计算机解决工作与生活中实际问题的能力。</p> <p>2. 具有应用计算机学习的能力。</p> <p>3. 具有良好的信息收集、信息处理、信息呈现的能力。</p>	<p>1. 利用互联网查找教育资源、科技文献；</p> <p>2. 计算机系统的组成；</p> <p>3. Windows 操作系统；</p> <p>4. 利用 Office 软件对复杂长文档进行排版、对较复杂的数据分析处理、制作演示文稿；</p> <p>6. 常用多媒体技术及工具软件的应用。</p>	<p>本课程是学习其他计算机相关技术及各专业课程的基础，教学实施应强调知识的基础性、系统性，注重学生动手能力、创新能力，课程内容兼顾深度和广度。教学过程融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终，采用“理论教学+课堂互动+探究拓展”的教学模式，“活动导向设计”的教学方法。在课程教学中融入案例教学法、讨论教学法、发现式教学法、专题式教学法等多种教学方法组合，精讲多练，采用课堂讲授、实践教学同时，侧重网络教学、自主学习等新方向。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（40%）、平时成绩（20%）、综合项目（30%）、创新设计（10%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q3</p> <p>K6</p> <p>K7</p> <p>A1</p> <p>A4</p>
10	体育	<p>素质目标：</p> <p>1. 具有团队合作、顽强拼搏、尊重对手、尊重规则、不惧失败等价值品性。</p> <p>2. 养成良好的健身与卫生习惯。</p> <p>3. 具有健康的体魄和终身体育锻炼意识。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 熟悉现代社会中体育与健康知识。</p> <p>2. 掌握基本运动知识。</p> <p>3. 掌握两项以上健身运动的基本方法。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具有 1—2 项运动技能。</p>	<p>1. 足球；</p> <p>2. 健美操；</p> <p>3. 啦啦操；</p> <p>4. 篮球；</p> <p>5. 排球；</p> <p>6. 羽毛球；</p> <p>7. 乒乓球；</p> <p>8. 武术。</p>	<p>根据《教育部关于印发〈高等学校体育工作基本标准〉的通知》（教体艺【2014】136号）和《国务院办公厅关于强化学校体育促进学生身心健康全面发展的意见》（国办发【2016】27号）的有关要求，结合课程思政的推进，在锻炼体质、提升技能的同时，培养学生团队合作、顽强拼搏、尊重对手、尊重规则、不惧失败等价值品性。</p> <p>课程教学在室外运动场和室内运动场馆进行，采用运动参与、运动技能、心肺功能测试相结合的考核方式。</p> <p>教学考核评价建议采用运动参与（20%）、运动素质（30%）、运动技</p>	<p>Q2</p> <p>Q4</p> <p>Q7</p> <p>Q5</p> <p>K1</p> <p>K2</p> <p>K5</p> <p>K4</p> <p>A1</p> <p>A4</p> <p>A7</p>

		<p>2.能科学地进行体育锻炼,提高自己的运动能力。</p> <p>3.能选择良好的运动环境,全面发展体能,提高自身科学锻炼的能力。</p>		能(50%)相结合的综合评价方式。	
11	入学教育与军事技能	<p>素质目标:</p> <p>1.增强学生国防意识,强化爱国主义、集体主义观念。</p> <p>2.培养学生责任感、纪律性、吃苦耐劳和团结合作精神。</p> <p>3.具有自尊自爱、注重仪表、真诚友爱、礼貌待人、严于律己等方面的意识。</p> <p>知识目标:</p> <p>1.掌握停止间转法、三大步伐的行进与立定、步法变换等军事技能训练方法和动作要领。</p> <p>2.掌握内务整理的方法。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.具有基本军事技能。</p> <p>2.具备熟练整理内务卫生的能力,养成良好的卫生习惯。</p>	<p>1.基本礼仪、交往技巧;</p> <p>2.怎样加入党组织和社团;</p> <p>3.军事技能训练;主要包括稍息、立正、跨立、停止间转法、三大步伐的行进与立定、步法变换、坐下、蹲下、起立、脱帽、戴帽、敬礼、整理着装、整齐报数、分列式训练、阅兵式训练、唱军歌等。</p>	<p>课程主要通过军训、主题班会、讲座等方式相结合组织教学。其中军训环节要积极争取解放军和武警部队对学生军事训练的大力支持,认真组织实施,增强军训实效。</p> <p>学院学生处和承训部队要根据教学内容与实际情况制定军事训练方案,安排详细的训练计划。</p> <p>本课程采用过程考核的形式,以学生出勤情况、参加训练完成情况、军训态度、遵守纪律情况、内务考察作为考核成绩的依据。</p>	Q1 Q2 Q5
12	大学语文	<p>素质目标:</p> <p>1.具有一定的文学审美和人文素养。</p> <p>2.继承和弘扬中华优秀传统文化,具备高尚的道德情操。</p> <p>知识目标:</p> <p>1.掌握古代文学、现代文学和当代文学相关知识。</p> <p>2.掌握必备的中华优秀传统文化知识。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.具备一定文学鉴赏能力和理解能力。</p> <p>2.具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。</p>	<p>1.儒家经典;</p> <p>2.诸子百家;</p> <p>3.古代文学;</p> <p>4.现代文学;</p> <p>5.当代文学;</p> <p>6.语文应用。</p>	<p>课程应以学生为中心,立德树人为根本将课程思政融入主题教学中,实施全过程育人。</p> <p>教学实施运用视频、音频、动画、微课、学习APP等多种信息化教学资源 and 手段,在“文学概述+文学品读+文化探究”的教学模式中,采用课堂讲授、实践教学、自主学习等。</p> <p>教学考核评价建议采用平时表现(30%)、过程考核(30%)、期末考核(40%)相结合的综合评价方式。</p>	Q1 Q6 K8 A3 A8
13	劳动教育	<p>素质目标:</p> <p>1.珍惜劳动成果,对劳动人民充满感情。</p> <p>2.热爱劳动。</p> <p>知识目标</p> <p>1.了解劳动常识、劳动安全、劳动纪律、劳动法律等基本知识。</p> <p>2.熟悉专业技能。</p> <p>3.掌握马克思主义劳动观。</p> <p>能力目标:</p> <p>1.能够自觉抵御非马克思主义劳动观的侵袭。</p> <p>2.具有完成力所能及的社会劳动、职业劳动、家庭劳动、生活劳动的能力。</p>	<p>1.课堂教学。包含马克思主义劳动观教育;劳动精神、劳模精神、工匠精神专题教育、劳动法规、劳动安全、劳动纪律、劳动常识教育等。</p> <p>2.劳动实践。主要以实习实训课为主要载体开展劳动实践。包含社会实践、专业服务、志愿服务、职业劳动四大模块。</p>	<p>本课程是立德树人基本课程,实践性强,对其它课程具有思想引领作用,宜根据各专业特点采用理论和实践结合的方式进行教学。</p> <p>理论教学主要采用讲座方式进行,其中劳动精神、劳模精神、工匠精神专题教育不少于16课时,实践教学以集体劳动实践为主。</p> <p>教学考核评价建议采用理论教学(30%)和实践教学(70%)相结合的综合评价方式。课程成绩纳入学生综合素质评价体系,劳动素养评价结果作为衡量学生全面发展情况的重要内容,作为评优评先的重要参考和毕业依据。</p>	Q1 Q2 Q3 Q4 Q7 K1 K4 A1 A2 A5 A7 A11
14	安全教育	<p>素质目标:</p> <p>1.具备安全第一的意识、危险防范</p>	课程涵盖:交通安全、消防安全、人身安全、财产	本课程是把个性化教学作为安全教育实践的一个突破口,形成系统、全面、	Q2 Q3

		<p>意识，树立积极正确的安全观。</p> <p>2. 具备安全责任感，自觉做好防范工作。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 掌握必备的安全相关知识。</p> <p>2. 掌握紧急情况下的逃生策略。</p> <p>3. 掌握安全问题相关的法律法规知识。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具备一定的火灾处置能力。</p> <p>2. 具有一定的紧急情况下逃生能力。</p> <p>3. 具有一定的防诈骗能力。</p>	<p>安全、国家安全、网络安全、反恐安全教育、恋爱心理、人际交往安全、心理健康、运动安全、身体健康、预防艾滋病、传染病防治、外出及旅游安全、回家及返校安全、防范诈骗、应对突发事件、自然灾害、急救知识、实习与实践安全、学习生活、居家安全、求职安全、实验室安全、禁毒教育等 33 大类方面内容。</p>	<p>立体、实效和灵活的实践教学模式。安全教育以移动端微课为主要表现形式，采用翻页动画、游戏交互、图文混排、动画视频、真人讲解等多种媒体表现方式，微课内容短小精悍，逻辑性强，每门微课时间约 1-3 分钟，其中翻页动画超过 50%。</p> <p>课程考核通过过程性考核和终结性考核相结合的方式，检测学习效果。</p>	K4
15	中国共产党历史	<p>素质目标：</p> <p>1. 帮助青年学生树立正确的历史观、民族观、国家观、文化观。</p> <p>2. 坚信中国共产党是中国特色社会主义各项事业的领导核心，进一步树牢“四个意识”坚定“四个自信”做到“两个维护”。</p> <p>知识目标：</p> <p>1. 了解中国共产党的发展历程，建构系统的党史知识体系，为提升学科素养夯实必要的知识和理论基础。</p> <p>2. 深刻理解中国共产党诞生的历史必然性及对近代中国的重要意义。</p> <p>能力目标：</p> <p>1. 具备一定的解读史料和经典著作的能力，学会用历史和逻辑的方法分析中国共产党在领导中国人民进行革命和建设发挥的重要作用。</p> <p>2. 提高分析和解决问题的能力，具备抵制和反对历史虚无主义及其他错误社会思潮</p>	<p>模块一：开天辟地：中国共产党在新民主主义革命时期完成救国大业</p> <p>单元一：中国共产党的创建和投身大革命的洪流</p> <p>单元二：掀起土地革命的风暴</p> <p>单元三：全民族抗日战争的中流砥柱</p> <p>单元四：夺取新民主主义革命的全国性胜利</p> <p>模块二：改天换地：中国共产党在社会主义革命和建设时期完成兴国大业</p> <p>单元一：中华人民共和国的成立和社会主义制度的建立</p> <p>单元二：社会主义建设的探索和曲折发展</p> <p>模块三：翻天覆地：中国共产党在改革开放和社会主义现代化建设新时期推进富国大业</p> <p>单元一：伟大历史转折和中国特色社会主义的开创</p> <p>单元二：把中国特色社会主义全面推向 21 世纪</p> <p>单元三：在新的形势下坚持和发展中国特色社会主义</p> <p>模块四：惊天动地：中国共产党在中国特色社会主义新时代推进并将在本世纪中叶实现强国大业</p> <p>单元一：中国特色社会主义进入新时代</p> <p>单元二：坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想武装全党</p>	<p>本课程为高校思政课选择性必修课程，以系统的“必修课”教育青年学生“学史明理”；把奋斗历程和伟大成就贯穿思政课的教学过程，以丰富的“营养剂”滋养青年学生“学史增信”；用光荣传统和优良作风彰显思政课的价值导向，以榜样的力量引导青年学生“学史崇德”；将立德树人和铸魂育人作为思政课的评价标准，以时代的召唤带动青年学生“学史力行”。建议灵活采用案例教学法、任务驱动法、头脑风暴法、理论讲授法、翻转课堂等多种教学方法，建议启发式、参与式、研究式教学，同时辅以多媒体教学手段利用例如学习通 APP、音频视频等等展开教学，以弥补传统理论讲授的不足，增强课堂教学的吸引力和感染力。</p> <p>教学考核评价建议采用期末学生成绩由平时成绩（45%）、期末考试成绩（40%）、实践成绩（15%）相结合的综合评价方式。</p>	Q1 Q2 K1 K2 A1 A2 A7 A9

2. 专业群平台课

专业群平台课设置 4 门。各门课程的课程目标、主要内容和教学要求如表 6 所示。

表 6 专业群平台课

序号	课程名称	课程目标	主要教学内容	教学要求	支撑培养规格
1	现代商务服务礼仪	<p>素质目标</p> <p>1、通过礼仪的学习知道个人形象的重要性，良好的仪容、仪表、仪态是个人素质和修养的体现。</p> <p>2、培养学生良好的道德修养，规范品行，形成知礼、懂礼、守礼的行为习惯。</p> <p>3、仓廩实而知礼节。让学生明白礼仪的传承和国家的强大、开明的政治密不可分，增强爱国主义情怀。</p> <p>知识目标</p> <p>1、了解礼仪的起源、发展，知道其概念和内涵。</p> <p>2、熟悉职场 TPOR 原则，知道如何打造良好的职业形象。</p> <p>3、掌握商务/服务接待的基本规则和流程，知道如何待人接物。</p> <p>4、掌握如何高效地进行商务沟通，并处理好客户的异议。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能根据不同场合正确选择着装，能正确穿着职业装并熟练打出不同领结，能化简单的工作妆，能形成良好的坐姿、站姿、走姿、蹲姿、手势礼仪、鞠躬礼、致意礼、微笑礼仪。</p> <p>2. 能根据商务/服务接待礼仪规则自如地进行接待，待人接物彬彬有礼、落落大方。</p> <p>3. 能运用正确的交谈、倾听和打电话的技巧，能正确运用介绍、名片、握手礼仪，能熟练掌握拜访及待客礼仪；</p> <p>4. 能高效地进行旅游服务岗位沟通，并处理好客户的异议。</p>	<p>1. 礼仪概述</p> <p>2. 形象塑造</p> <p>3. 商务/服务接待</p> <p>4. 商务/服务沟通和异议处理</p> <p>5. 现代会务礼仪</p>	<p>本课程为专业平台课，提升学员的整体形象和礼仪素养，让学员在商务交往中知礼、懂礼、守礼，更重要的是行礼。课程具有较强的实践性和规范性，教师应通过理论和实操相结合的形式，让学员有良好的职业形象和礼仪素养，掌握商务/服务社交接待的规则和操作方法，能自如地进行商务沟通，并可以根据实际情况灵活、准确地加以运用，更好地胜任各专业岗位的工作。</p> <p>教学过程需以提升学员素养为主线，将外塑形象、内蓄修养贯穿始终。教学方法建议采用理论讲授、案例教学、实操互动、情景模拟、任务教学等方式，模拟学员在校、职场、生活和应酬等不同场景的交往场合，让学员知道如何有礼貌、有分寸地展现自己。形象塑造板块课程教学建议在形体教室上，准备 A4 纸、筷子等教具，学习效果更佳。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（60%）、平时成绩（30%）、文明素养分（10%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>Q8</p> <p>Q10</p> <p>K9</p> <p>A1</p> <p>A2</p>
2	团队管理与沟通	<p>素质目标</p> <p>1. 培养理想信念、价值取向、社会责任，学会尊重、欣赏和包容他人。</p> <p>2. 学会客观评价自我、情绪管理，不断完善自我意识。</p> <p>3. 提高缘事析理、明辨是非的素养，培养职业精神和职业道德。</p>	<p>1. 团队概述</p> <p>2. 团队的结构和类型</p> <p>3. 团队精神和团队激励</p> <p>4. 团队培育方略运用</p> <p>5. 团队沟通技巧运用</p> <p>6. 团队冲突的类型和处理</p> <p>7. 团队绩效管理的操作</p>	<p>本课程是专业群平台课，根据高职教育特点，充分体现“为应用而学，在应用中学会”的教学理念，是兼顾团队管理理念和实践方法的实战型学科，对企业管理和人力资源管理具有重要的指导作用。</p> <p>教学突出“教学互动，学生参与”的方法，通过理论解析、案例分析、情</p>	<p>Q9</p> <p>K3</p> <p>A2</p> <p>A5</p>

		<p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解团队的基本范畴、团队类型、团队精神的内涵、冲突的不同观念、绩效管理的概念、领导理论、团队文化的内涵。 2. 熟悉团队角色的类型、团队激励的方法、团队沟通的类型、冲突的类型、绩效管理的流程、领导力的构成、团队文化的内容。 3. 掌握团队角色的特征、团队激励的技巧、团队沟通的方法、解决冲突的策略、绩效测评体系的设计方法、领导力的培养方法、团队文化建设的方法。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能进行团队自我角色定位。 2. 能设计训练项目进行团队精神的培养，激发团队凝聚力和士气。 3. 能识别沟通障碍并进行有效沟通。 4. 能识别冲突类型并解决冲突。 5. 能设计团队绩效测评方案、团队文化培养方案。 6. 能识别领导与管理的异同，进行领导力的培养。 7. 能设计团队文化建设的方案。 	<ol style="list-style-type: none"> 8. 团队领导力的培养 9. 团队文化的培养 	<p>景模拟、体验式学习、团队游戏等组织教学。教学环境宜采用活动课桌椅多媒体教室与空旷室外环境相结合。教学考核评价建议采用平时能力形成性考核 40%（到课率 15%、上课参与度 10%、实训任务完成度 15%）、作业 20%、期末终结性考核 40%相结合的综合评价方式。</p>	
3	应用文写作	<p>素质目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培养公平竞争、团队合作的精神。 2. 培养学生的独立开拓思维和人文关怀素质。 <p>知识目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解应用文写作的基本理论和基础知识。 2. 熟悉应用文写作的基本格式与写作要求。 3. 掌握应用文写作的方法技巧。 <p>能力目标：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能根据情境选择合理的表达方式、熟练运用书面语言、正确把握应用文语体风格。 2. 能熟练写作常用的毕业求职文书：求职信、简历。 3. 能熟练写作各种常用的职场办公文书：通知、通报、请示、报告、函。 4. 能熟练写作各种常用的创业策划文书：启事、计划（活动策划）、总结、调查报告、契据、合同。 5. 能正确评析各种案例素材，会准确修改问题案例。 	<ol style="list-style-type: none"> 1、公务文书模块，学会写作正确、规范、得体的请示、报告、通知、通报和函。 2、事务文书模块，学会写作日常使用的计划、总结和调查报告。 3、学会写作日常使用的会议文书。 4、日常文书模块，学会写作规范得体的申请书、求职书、条据、合同等文书。 	<p>本课程是专业平台课。在信息化特征日益显著的当代社会，应用文写作的重要性愈加突出，应用文更成为各级机关、企业、团体开展各项公务、实施有效管理的一种重要工具，是通向学生职业生涯，奠定学生将来事业成功基础的一门必修课。</p> <p>教学方法宜采取情境教学法、任务驱动法和案例教学法。通过让学生完成某一特定任务以达到教学目标，同时结合一定的职业情境，使学生置身于某种特定的写作情境之中，以角色的身份构思写作，让学生有身临其境之感，帮助学生顺利快捷地完成应用文的写作。在教学过程中，会大量地引入案例，引导学生自主分析案例，让学生在讨论和重新设计中去发现、去创新。</p> <p>教学考核评价建议采用平时成绩（课堂发言、作业）40%、实训 20%、卷面考试 40%相结合的方式进行考核。</p>	<p>Q2 Q3 K8 K19 A1</p>

4	办公软件自动化	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生良好的职业素质和职业态度，加强学生标准意识、规范意识、质量意识以及固化的职业流程意识。</p> <p>2. 提升学生的创新能力、社会能力及职业素质，提高学生的就业竞争力。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 掌握计算机基本操作及 office 办公软件基础知识。</p> <p>2. 掌握计算机在办公自动化领域中的最常用的应用软件。</p> <p>3. 掌握利用计算机实现办公自动化的原理及方法，并能熟练使用 office 及其捆绑组件，实现电子化办公。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能够熟练使用常用的办公软件。</p> <p>2. 能够使用常用办公软件进行日常办公事务处理、数据处理及信息管理等。</p> <p>3. 能够在以后的实际工作中不断提高计算机应用水平。</p>	<p>1. Windows 操作系统应用</p> <p>2. Word 文字处理</p> <p>3. Excel 数据处理</p> <p>4. PowerPoint 演示文稿</p> <p>5. 计算机网络应用</p>	<p>本课程是专业平台课，以学生学到实用技能，提高职业能力为出发点，注重提高学生综合应用和处理复杂办公事务的能力。本课程从现代办公应用中遇到的实际问题出发，以现代办公应用为主线，用项目引导、任务驱动的方式，通过“提出问题”→“分析问题”→“解决问题”→“总结提高”四部曲展开，每个项目的学习以“做”为中心，教和学都围绕着做，在做中学，在学中做，做到“教、学、做”一体化，达到理论与实践的统一，培养学生规范、高效率、高质量地应用办公软件的能力。教学考核评价建议采用期末考查（70%）、平时成绩（30%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q2</p> <p>Q3</p> <p>K7</p> <p>K19</p> <p>A1</p> <p>A16</p>
---	---------	--	---	---	---

3. 专业方向课

专业方向课设置 24 门，其中专业核心课 7 门。各门课程的课程目标、主要内容和教学要求如表 7 所示。

表 7 专业方向课

序号	课程名称	课程目标	主要教学内容	教学要求	支撑培养规格
1	商务英语※	<p>素质目标</p> <p>1. 具备良好的外语沟通和表达能力。</p> <p>2. 具有严谨工作作风，细致、准确、有条不紊的专业素质和心理素质。</p> <p>3. 具备诚实守信的职业品质、责任意识。</p> <p>4. 具有敢于创新、乐于奉献的工作态度。</p> <p>5. 具有在外贸活动中维护企业声</p>	<p>1. 商务活动</p> <p>2. 企业类型和组织结构</p> <p>3. 商务计划</p> <p>4. 商务接待</p> <p>5. 市场营销</p> <p>6. 广告</p> <p>7. 零售业</p> <p>8. 银行业</p>	<p>在教学过程中贯彻“语言+技能”的培养理念，对于听说内容，采用交际教学法，通过小组合作、情景表演、辩论等形式多样的教学活动，使学生能够围绕每单元主题，通过模拟真实的商务情景，掌握必备的商务交际技能；对于阅读、写作、翻译内容，则以任务型教学法为主，围绕阅读文章，设立阅读理解、词汇运用、翻译训练、内容表达、写作训练等不同的任务类型，使学生变被动接受为主动获取知</p>	<p>Q4</p> <p>K5</p> <p>K11-④</p> <p>A6</p> <p>A14</p>

		<p>誉，维护中国制造的品牌影响力的意识。</p> <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解国际贸易的基本形式。 2. 了解公司的种类、公司组织结构以及公司发展方式。 3. 了解商业计划的功能和模式，掌握分析市场的方法。 4. 了解商务接待和商务赞助的基本概念和注意事项。 5. 了解市场营销的特点和方式。 6. 了解商业广告和企业广告的作用。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能阅读并撰写英语商务信函、通知、电子邮件等资料。 2. 能借助 PPT,用英语流畅的介绍公司和公司产品。 3. 能制作一份重点突出，有特色的英文商业企划案。 4. 能根据不同情景，策划一份合适的英文商业接待方案。 5. 能根据产品特征，制定英文市场调查问卷。 6. 能根据产品特色，制作一则有创意的英文广告海报。 		<p>识，获取大量可理解的语言输入并能够有效的进行语言的输出活动。</p> <p>教学考核评价建议采用形成性考核和终结性考核相结合的综合评价方式。其中闭卷笔试成绩占 60%，平时成绩占 40%。</p>	
2	商务英语会话与谈判※	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、树立对中国经济发展和全球化进程的坚定信心，培养传播中国文化的责任意识以及开放包容、合作共赢的全球发展意识。 2、培养一定的跨文化交流意识和较强的抗压能力，能适应对外服务或外域工作的环境。 3、培养良好的职业形象，在言谈举止、礼仪着装等各个方面都符合通行的国际商务标准与规范。 4、培养高度的责任感和敬业精神，具有善于沟通、主动服务、与时俱进、灵活应变、严谨细致、守信履约、安全环保、风险防范等职业素质。 5、在合作学习的过程中认识自己的优势与不足，不断树立自信心、锻炼克服困难的意志，培养积极协作、健康向上的品格。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握和运用英语会话的基本策略和技巧。 2. 掌握英语会话的基本策略和技 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 初步接洽：展会与电话沟通 2. 外商接待：机场接待；住宿和宴请安排； 3. 公司及产品介绍：公司参观；工厂参观 4. 交易磋商：询盘报盘，价格谈判，支付方式谈判，包装标识磋商；装运交货磋商，合同签订 5. 合同履行：支付问题处理；装运问题处理；投诉与索赔 	<p>该课程是为商务英语专业二年级学生开设的专业核心课程，教师应依据商务英语专业培养所对应的外贸业务员、涉外商务助理、跨境电商营销客服等岗位的能力分析，设置教学项目和实践环节，同时构建相关语言知识和策略，巩固和运用相关商贸实务知识，发展职业能力。</p> <p>全面落实立德树人根本任务，培育和践行社会主义核心价值观，教学中要适时通过热点讨论、案例分析、学习活动设计等合理融入思想政治教</p>	<p>Q9 K11-⑤ K17 K18 A1 A5 A6 A12 A15</p>

		<p>巧。</p> <p>3、熟悉相关国际商贸活动的流程、场景和任务项目。</p> <p>4、掌握国际商贸活动和实务操作中涉及的词汇和术语。</p> <p>5、掌握在国际商务接待、公司及产品介绍、合同谈判、业务磋商等场景中常用的功能表述与典型套语。</p> <p>6、掌握基本的商务谈判技巧和策略。</p> <p>7、了解国际商务交流中通行的商务礼节与英语文化习惯。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能在展会接洽和电话交流中正确得体地使用英语口语与外商进行交流，建立良好的业务关系。</p> <p>2. 能在客商接送（机）、安排住宿、宴请招待和陪同参观等工作情境下正确、礼貌、得体地与外商进行口语交流，促进感情交流。</p> <p>3. 能借助实物、图文、视频等有条理并用英语口语进行公司介绍和产品推介。</p> <p>4. 能按照一般业务流程和工作项目，使用正确的英语表述、规范的国际贸易术语和恰当的技巧开展询价并就价格、支付方式、包装、运输等相关合同条款进行谈判磋商。</p> <p>5. 具有一定的分析和决策能力，能够用口语交流并及时处理合同签订和合同履行过程中常见的支付、装运、投诉索赔等问题。</p> <p>6. 具备良好的商务沟通和与人合作的能力，能以双赢为原则促成项目协议。</p>		<p>育，引导学生增强职业道德修养，提高职业素养，达成素质培养目标。</p> <p>遵循语言教育规律和技术技能人才成长规律，围绕课程目标组织教学内容、确定教学计划，创设教学情境，采取任务讨论、视听训练、情景模拟、角色扮演、英汉双语转换训练等形式学习模式，让学生在商务情境中学习英语语言文化知识，同时提高商务技能以及跨文化交际能力。</p> <p>充分利用信息化教学资源 and 手段，开展线上、线下混合式教学，提高教学效率。通过线上课前探索、线上线下课中体验和线上课后拓展等活动，引导学生完成项目学习任务，有效促进师生之间、学生之间互动交流、以及学生自主式与协作式学习，有效达成知识和技能目标。</p> <p>教学考核评价建议采用过程性考核成绩(70%)、终结性考核成绩(30%)相结合的综合评价方式。</p>	
3	国际贸易实务※	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生诚实守信的外贸职业操守。</p> <p>2. 培养学生对外贸业务的独立操作能力、团结协作、创新能力。</p> <p>3. 培养学生从事外贸行业的风险防范意识。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解进出口合同关于货物的描述。</p> <p>2. 熟悉并掌握货物的价格及贸易术语。</p> <p>3. 熟悉并掌握货物的运输和保险</p>	<p>1. 货物描述</p> <p>2. 货物价格</p> <p>3. 国际货物运输</p> <p>4. 国际货物运输保险</p> <p>5. 进出口货款结算</p> <p>6. 异议纠纷</p> <p>7. 交易磋商</p> <p>8. 进出口合同履行</p>	<p>通过“理论教学+模拟实训”的教学模式，采用目标驱动型的教学途径，面向全体商务英语专业学生，为学生全面发展和终身发展奠定基础，教学设计要符合学生认知和能力结构特点。关注学生的情感，营造宽松民主和谐的教学氛围。在教学过程中结合进出口业务活动流程进行案例教学，激发学生的学习兴趣，培养学生与人相处、与人沟通的综合素质，使其在具有与本专业职业岗位相适应的文化水平的同时，具备良好的职业道德和修养。</p>	Q12 K12 A19

		<p>业务知识。</p> <p>4. 了解货物的结算，掌握信用证业务知识。</p> <p>5. 了解客户纠纷处理有关知识。</p> <p>6. 了解进出口合同的签订和履约流程。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能拟定进出口合同各业务条款。</p> <p>2. 能洽谈、制作与签订进出口合同。</p> <p>3. 能办理进出口货物的运输业务。</p> <p>4. 能办理进出口货物的保险业务。</p> <p>5. 能办理进出口货款结算。</p> <p>6. 能履行进出口合同。</p> <p>7. 能处理合同履行过程中可能出现的异议纠纷。</p>		<p>教学考核评价建议采用过程性考核成绩(40%)、终结性考核成绩(60%)相结合的综合评价方式。</p>	
4	海外客户开发实务※	<p>素质目标</p> <p>1. 具备外贸业务员良好的职业道德、操守，遵纪守法、开拓创新意识。</p> <p>2. 勤奋工作、甘于奉献、善抓机遇的素质。</p> <p>3. 全面、专业、细心、周到的哲科思维。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解国际贸易的格局变化、“一带一路”沿线国家的贸易需求和国际市场的法律、文化环境。</p> <p>2. 熟悉海外客户开发、维护和跟进的基本知识。</p> <p>3. 掌握海外客户开发目标和基本途径和技能。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有独立开发海外优质客户和争取订单的能力。</p> <p>2. 能够完成海外客户的维护和跟进工作。</p>	<p>1. 海外客户开发的工作目标和基本途径</p> <p>2. 如何让海外客户找到你</p> <p>3. 你如何找到海外潜在客户</p> <p>4. 利用搜索引擎寻找海外潜在客户信息</p> <p>5. B2B 平台推广</p> <p>6. 参展策略</p> <p>7. 广告</p> <p>8. 如何对海外潜在客户进行分类</p> <p>9. 如何制定出口企业的竞争策略</p> <p>10. 跨文化沟通策略</p> <p>11. 海外客户跟进和争取海外优质客户和订单</p>	<p>本课程是专业核心课，为商务英语专业开发海外优质客户和争取订单做好充分的准备。教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容、案例和教学情境，同时注重与国际市场营销、跨境电子商务、会展策划与管理、国际商务交际和海外客户网络开发实训课程内容的衔接。教学方法建议采用项目教学法、案例教学法。项目选取应贴近海外客户开发的实际内容；教学情境宜选取海外客户开发实际工作情景。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试(40%)、考勤(10%)、课堂提问(10%)、线上学习(5%)、项目作业(35%)相结合的综合评价方法。</p>	Q11 K15 A18
5	商务单证※	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生严谨细致的工作作风。</p> <p>2. 培养学生与人真诚相处、与人耐心沟通的综合素质。</p> <p>3. 具备爱岗敬业的职业道德和修养。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 掌握进出口合同的基本知识。</p> <p>2. 掌握货物进出口运输相关知</p>	<p>1. 进出口合同</p> <p>2. 托运委托书与 海运提单</p> <p>3. 出入境货物报检单与原产地证书</p> <p>4. 投保单与保险单</p> <p>5. 进出口货物报关单</p> <p>6. 商业发票装箱单汇票</p>	<p>采用模拟实训平台将各种单据融入各个业务环节。通过理论教学与具体操作相结合的方式，进行模拟实训、课堂讲授、网络教学、自主学习等完成各种业务单证的学习。每一张单据都通过模拟的业务操作完成学习、制作、应用。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试(60%)、操作成绩(40%)相结合的综合评价方式。</p>	Q2 K13 A20

		<p>识。</p> <p>3. 掌握商品检验以及原产地证书的基本知识。</p> <p>4. 掌握报关及海关相关知识。</p> <p>5. 掌握国际货运保险相关知识。</p> <p>6. 掌握国际结算相关知识。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能制作、签订进出口合同。</p> <p>2. 能制作货物托运委托书、办理运输业务、审核海运提单。</p> <p>3. 能制作出入境货物报检单、原产地证书并办理相关业务。</p> <p>4. 能制作进出口货物报关单并办理相关业务。</p> <p>5. 能制作进出口货物投保单并办理相关业务。</p> <p>6. 能制作商业发票、装箱单、汇票并办理结汇业务。</p>			
6	商务函电与写作※	<p>素质目标</p> <p>1. 具备良好的外语沟通和表达能力。</p> <p>2. 具有严谨工作作风，细致、准确、有条不紊的专业素质和心理素质。</p> <p>3. 具备诚实守信的职业品质、责任意识。</p> <p>4. 具有敢于创新、乐于奉献的工作态度。</p> <p>5. 具有在外贸中维护企业声誉，维护中国制造的品牌影响力的意识。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解外贸企业的基本运作、写好外贸函电的要求。</p> <p>2. 能熟记外贸函中经常使用的商务词汇、句型、短文，并能变通使用。</p> <p>3. 能用商务英语语言通过即时沟通软件与外国客户商谈贸易相关问题。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能了解、熟悉外贸跟单及外贸业务开发的基本流程；</p> <p>2. 能基本掌握外贸函电书写过程中高频使用的英语介词；</p> <p>3. 能用语法正确、比较流畅的英语书写对应模块的函电短文。</p>	<p>1. 信函格式</p> <p>2. 开发客户</p> <p>3. 磋商交易</p> <p>4. 签订合同</p> <p>5. 履行合同</p> <p>6. 后续管理</p>	<p>在以“工作导向”项目教学前提下，对商务函电与写作的一般格式、常用词组、习惯表达法进行规律性的总结。在教学中要采用任务驱动型、项目性等突出实践的教學模式。采用建立虚拟贸易公司的形式，为学生提供接近于真实的工作环境，训练学生对函电语气的判断能力和及时问题的处理能力。通过课上、课后的不断实践，使学生学以致用，具备综合的职业素质及较高的的英语运用能力，在外贸行业发挥自己的专长。</p> <p>期末考核方式为闭卷。教学考核评价建议采用过程性考核成绩(50%)、终结性考核成绩(50%)相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q3</p> <p>K5</p> <p>K11-④</p> <p>A13</p>

7	跨境电子商务实务※	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培养政治敏感性和文化安全意识。 2. 培养勤于思考、做事认真的良好作风。 3. 培养正确的审美观和道德观。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握跨境电商平台选择和注册等相关知识。 2. 了解跨境电商市场调研、物流操作、产品定价等相关知识。 3. 了解东南亚国家跨境电商的相关知识。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够独立完成平台注册、产品上架、图片选择与美化等操作。 2. 能够独立完成跨境电商物流操作。 3. 能够进行订单的处理、发货及处仅报关报检等操作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 跨境电子商务平台注册操作 2. 跨境电商物流操作 3. 海外市场调研操作 4. 跨境选品和产品信息化操作 5. 跨境产品定价、刊登和发布操作 6. 跨境产品优化及推广操作 7. 订单处理、发货、出境报检报关操作 8. 跨境收款及客户维护操作 	<p>本课程是商务英语专业的专业扩展课程，以培养学生跨境电子商务操作能力为方向，以跨境电商岗位应具备的综合能力作为课程教学的基础。教学方法建议采用案例教学法、专业平台软件实践模拟、课外实践法、主题讨论法等多种教学方式相结合，在教学过程中始终贯穿以学生为主体、教师为引导和支持的教学理念。</p> <p>教学考核评价建议采用实操考核（50%）、平时成绩（50%）相结合的综合评价方式。</p>	Q8 Q12 K16 A21
8	英语口语	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备良好的人际关系和合作精神。 2. 爱岗敬业，诚实守信，形成坚忍不拔的毅力、乐观积极的态度，树立职业理想，提升职业道德。 3. 具有良好的心理素质。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解日常交流的口语表达方式以及交谈中使用的常用术语、英语习语等。 2. 掌握必要的沟通技巧，了解基本的口译技巧及翻译技巧。 3. 了解日常交流的题材场景以及相关常用语和肢体语言及沟通技巧。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能独立使用英语有效进行口头的信息交流。 2. 能使用英语与团队成员进行良好的沟通、协调。 3. 能够通过软件或者网络的帮助进行自我学习与提高。 4. 能就某一主题进行讨论，能就日常话题经准备后做简短发言，表达比较清楚，语音语调基本正确。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 打招呼，介绍自己与他人 2. 问路，指方向 3. 电话交流 4. 赞扬和不满用语 5. 约会邀约，询问答复 6. 描述疾病与就医用语 7. 餐厅与烹饪用语 8. 购物用语 9. 描述事物（形状，材质，功能等） 10. 描述与分享经历 11. 表达兴趣 12. 外出度假，询问与答复 13. 求职与职业介绍 	<p>本课程以任务设置为原则组织教学。教学中以任务型教学法、情景教学法、精讲多练法、互动教学法为主，适时结合采用同伴活动学习法、小组讨论汇报法等教学法，把知识、技能和态度自然融入于教学工作过程的每个环节，通过多种引导问题将学生引入到自发的学习行动中，使学生在学习中思考、构建知识体系和发展综合语言能力。同时根据每个学习任务的需要，鼓励各人、各小组进行创新与适当的个性发挥。</p> <p>考核方式以平时的形成性评价考核与期末终结性考核相结合。平时的形成性评价考核在各个课时完成学习任务的过程中同步跟进，评价方式由学生自评、互评、教师评价三部分组成；每个任务单元总分100分，其中学生自评部分占20%，学生互评、教师评价各占40%；本课程平时成绩由每个学生在各任务单元所得分数之和取平均而成。</p>	Q8 K5 K11-① A6 A12
9	英语听力	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备良好的自我学习与提升的能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 英语学习 2. 校园生活 3. 娱乐 	<p>开展以任务为中心、形式多样的教学活动。采用启发式、讨论式、发现式和研讨式的教学方法，充分激发</p>	Q10 K10 K11-②

		<p>2. 拥有一定的英语听力技巧和英语沟通能力。</p> <p>3. 具有较强的集体意识和团队协作能力。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解英语国家社会文化必要的背景知识。</p> <p>2. 了解不同社交场景中的口语表达方式。</p> <p>3. 熟悉一些商务英语中涉及的基本词汇的用法及其发音。</p> <p>4. 掌握听力技巧和相关沟通技巧。</p> <p>5. 掌握根据听到的内容记录关键词与关键语句。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有听懂各种题材的听力材料的能力。</p> <p>2. 具有结合具体语言环境把握说话者的态度和意图的能力。</p> <p>3. 具有一定的听力水平和英语交际能力。</p> <p>4. 能听懂正常语速的涉及商务内容的对话或陈述。</p> <p>5. 能适应不同的语音和语境。</p>	<p>4. 购物</p> <p>5. 假期</p> <p>6. 动物</p> <p>7. 社交媒体与网络</p> <p>8. 广告</p> <p>9. 听力技巧训练</p> <p>10. 新闻听力技巧训练</p>	<p>学生的学习动能，最大限度地让学生参与学习的全过程。同时，要注意教学方法的多样性，要根据不同的教学对象、教学内容、教学目的和要求，选择相应的教学方法，要灵活采用一些跟读、模仿、问答、讨论和卷面练习等口头及笔头训练形式。</p> <p>课程考核由平时考核成绩和期末考试成绩两部分组成。平时考核占总平成绩的 40%。期末考试形式为闭卷，在每学期末进行。成绩为百分制，考试成绩占总平成绩的 60%。</p>	A14
10	综合英语	<p>素质目标</p> <p>1. 本课程通过传授英语基础知识，丰富学生的人文知识，拓宽学生的国际视野；</p> <p>2. 过深入学习中国文化，提升民族自豪感，增强学生的中国文化身份认同。</p> <p>3. 提高学生语言应用能力的同时，培养逻辑思维能力和批判思维意识。</p> <p>4. 通过学习跨文化交际原理，增强学生文化差异的敏感性，开拓文化视野。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 学习基本的跨文化交际理论，使学生对学习跨文化交际的必要性和重要性有理性的认识。</p> <p>2. 了解不同文化中人们的不同风俗习惯、行为模式、交际特点、言语及非言语语言的使用等，并对不同文化的基本结构，包括价值观念、宗教信仰等进行初步了解。</p> <p>3. 掌握约 4000 个词汇的基本意义及用法，掌握语篇阅读的技巧、</p>	<p>1. 跨文化交流的概念</p> <p>2. 如何独立思考</p> <p>3. 文化定势、文化意识及跨文化交际能力</p> <p>4. 动物文化与动物保护</p> <p>5. 提供与接受帮助</p> <p>6. 中国文化内涵及输出</p> <p>7. 中西方文化及风俗习惯</p> <p>8. 多元文化及价值观</p> <p>9. 语言交流中的误解及交流技巧</p> <p>10. 传统文化的意义</p> <p>11. 中西方教育文化差异</p> <p>12. 环境保护</p>	<p>本课程是商务英语专业的基础课。开设时间为第一、二个学期，每周 4 课时，旨在培养学生英语综合语言应用能力。通过语言综合技能训练，使学生掌握相当数量的词汇、短语、句型及其用法，进一步巩固英语基础，提高学生的语篇阅读理解能力，锻炼学生的英语交际能力，使听、说、读、写、译各项技能全面发展。</p> <p>本课程采用课堂讲授、实践教学、网络教学、自主学习等方法穿插交替进行。适时融入思政教学内容，要求通过文档，视频等向学生展示和教授中西方文化。</p> <p>教学考核评价建议采用期末闭卷考试（60%）、个人展示（10%）、平时成绩（30%）、其中，平时成绩重点在于过程考核，作业、课堂讨论、任务点三项综合评判。</p>	<p>Q8</p> <p>K5</p> <p>K11-②</p> <p>A6</p> <p>A14</p>

		<p>规范的语法和写作方法。</p> <p>4. 了解跨文化交际中常见的问题和处理方法。</p> <p>5. 掌握用英语进行中西文化主题内容的表达。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能运用已掌握的英语听说读写技能，跟外国友人进行有一般性沟通。并能就主题进行一定的讨论，撰写 120 字以上的文章。</p> <p>2. 能运用已掌握的不同文化知识和跨文化交流基本技巧进行有效沟通。</p> <p>3. 能有效输出积极的中国文化及本地文化。</p> <p>4. 能在中英两种语言间根据交际对象和工作环境的需要进行切换表达。</p>			
11	国际贸易概论	<p>素质目标</p> <p>1. 培养成为外经贸人员的良好的职业道德、操守，遵纪守法、开拓创新意识；</p> <p>2. 培养学生专业、礼貌、细心、周到的职业品德；</p> <p>3. 具备勤奋工作、甘于奉献、团结协作、善抓机遇的人文素质。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解国际贸易的产生的原因与发展趋势、贸易格局变化和国际贸易的演变；</p> <p>2. 熟悉国际贸易政策和世界贸易组织的基本原则；</p> <p>3. 掌握掌握国际贸易的基本概念、国际贸易和分工的基本分类。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有利用国际贸易的基本概念解读一国的贸易数据和贸易现象的能力；</p> <p>2. 具有利用国际贸易政策指导进出口业务的能力。</p> <p>3. 能够应对贸易保护主义抬头的不利局面，积极参与反倾销、反补贴的应诉工作。</p>	<p>1. 认知国际贸易</p> <p>2. 国际贸易产生的原因</p> <p>3. 解析国际贸易政策</p> <p>4. 认知关税壁垒</p> <p>5. 认知非关税壁垒</p> <p>6. 认知鼓励出口措施</p> <p>7. 区域经济一体化</p> <p>8. 世界贸易组织</p>	<p>本课程是专业方向课，为商务英语专业后续技术、技能的学习提供一定的理论和技术基础。教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容、案例和教学情境，同时注重与国际贸易实务、国际市场营销等课程内容的衔接(教学方法要求 视课程具体情况提出教学方法方面的要求)教学过程需融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。</p> <p>教学方法建议采用项目教学法、案例教学法。项目选取应贴近外贸人员的实际内容；教学情境宜选取外贸实际工作情景；应以利用有关国际贸易的基本概念，国际贸易产生的原因、发展的历史及对世界经济所起的作用、国际贸易和国际分工的基本理论和政策理论与措施的知识等典型知识点来设计教学案例。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试(50%)、考勤(10%)、课堂提问(10%)、线上学习(5%)、项目作业(25%)相结合的综合评价方法。</p> <p>教学要求不宜千篇一律，应根据课程具体情况提出相应要求。</p>	<p>Q1</p> <p>K11</p> <p>K12</p> <p>A17</p>
12	英语听说实践	<p>素质目标</p> <p>1. 具备端正的世界观、价值观。</p> <p>2. 具有传承中华优秀传统文化的意识、爱国情怀，爱岗敬业，诚实守信。</p> <p>3. 具有一定的跨文化交际能力以</p>	<p>1. 认识世界经济</p> <p>2. 了解工作岗位</p> <p>3. 宾馆服务</p> <p>4. 教育与文化</p> <p>5. 了解市场</p> <p>6. 初次贸易接触</p>	<p>本课程以任务设置为原则组织教学。教学中以任务型教学法、情景教学法、精讲多练法、互动教学法为主，适时结合采用同伴活动学习法、小组讨论汇报法等教学法，把知识、技能和态度自然融入于教学工作过程的每</p>	<p>Q9</p> <p>K11-①</p> <p>K11-⑤</p> <p>A12</p> <p>A14</p>

		<p>及国际化意识。</p> <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解接待国外客户的基本流程，熟悉并掌握宾馆服务、酒店预订、日程安排及初次贸易接触的基本技巧与礼仪。 2. 了解文化输出的表达和沟通技巧，了解基本的口译技巧。 3. 了解宾馆客户服务的相关知识和表达用语。 4. 了解市场营销基础知识，熟悉市场环境分析、供需分析； 5. 了解跨境电商B2B的基础知识，熟悉中国跨境电商的主要市场。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能独立使用英语简单地进行中外文化与教育信息的交流。 2. 能使用英语进行经济类新闻或听力资料的收听和理解，并加以讨论或点评。 3. 能够以工作内容或岗位职责的某一主题进行讨论，表达比较清楚，语音语调基本正确。 4. 能够热情周到地接待国外客户的来访、介绍公司业务与企业文化、安排宴请/酒会及送别客人。 5. 能够用英语与外国客户就产品、原材料、供货能力、国外市场需求等信息进行简单交流。 	<p>7. 跨境电商 B2B 交流</p>	<p>个环节，通过多种引导问题将学生引入到自发的学习行动中，使学生在学习中思考、构建知识体系和发展综合语言能力。同时根据每个学习任务的需要，鼓励各人、各小组进行创新与适当的个性发挥。</p> <p>考核方式以平时的形成性评价考核与期末终结性考核相结合。平时的形成性评价考核在各个课时完成学习任务的过程中同步跟进，评价方式由学生自评、互评、教师评价三部分组成；每个任务单元总分 100 分，其中学生自评部分占 20%，学生互评、教师评价各占 40%；本课程平时成绩由每个学生在各任务单元所得分数之和取平均而成。</p>	
15	<p>国际市场 营销</p>	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 忠心爱国、诚信守约、勤奋努力、敢于创新； 2. 具备完整的人格道德，诚实严谨的工作态度； 3. 在以实际操作过程为主的项目教学过程中，锻炼学生的团队合作能力； 4. 培养具有国际市场专业技术交流的语言表达、国际市场文案撰写等营销方面的综合素质。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解国际市场营销的概念与内涵； 2. 理解市场营销经典理论（如：市场营销组合理论、直复营销、关系营销、社会营销、绿色营销、整合营销等）； 3. 熟悉国际市场营销环境的分析和国际市场营销调研的方法； 4. 掌握国际市场营销的整个操作 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 国际市场营销概念 2. 市场营销经典理论及国际市场营销新发展 3. 国际市场营销外部宏观及微观环境 4. 国际市场营销调研 5. 国际目标市场细分、选择、定位，进入方式 6. 国际市场营销战略 7. 产品策略 8. 价格策略 9. 分销渠道策略 10. 国际市场促销策略 	<p>本课程是专业基础课，在教学过程中，应当立足于加强学生综合技能和素质，并与同方向其他实务课程衔接。教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容、案例和教学情境，同时注重与跨境电子商务、网络营销实务、国际商务交际和海外客户网络开发实训课程内容的衔接。</p> <p>教学过程需融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。教学方法建议采用项目教学法、案例教学法、模拟实训。任务项目选取应贴近国际市场的实际内容；教学情境宜选取熟知跨国公司实际工作情景；可以利用校园市场调研的练习制作调查问卷、根据不同的情形结合使用收集一手资料和二手资料，进行 SWOT 分析，依据调研结果提出对应的营销战略等典型工作任务设计教学案例。</p> <p>教学考核评价建议采用期末闭卷考试（50%）、考勤（10%）、平时成</p>	<p>Q1 Q11 Q12 K14 A17</p>

		<p>流程,重点掌握国际市场营销战略、国际市场价格策略、国际市场促销策略等。</p> <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能够正确认识市场营销,并能区分与推销、与传统市场营销、与企业国际化经营的区别和关联。 2.会应用恰当的方法进行一手资料和二手资料的搜集,进行市场调研。 3.能结合企业自身资源和环境进行SWOT分析。 4.能根据调研结果结合世界各地文化的差异,应用STP法进行国际市场细分,确定目标市场,并进行市场定位,提出对应的营销战略。 		<p>绩(40%)、其中,平时成绩重点在于过程考核,作业20%、课堂讨论20、任务点20、实训项目40%。</p>	
16	商务英语 视听说	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.培养学生坚忍不拔的毅力、乐观积极的态度,树立职业理想,提升职业道德。 2.培养学生自我学习与提升的自觉性。 3.培养学生的创新意识。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.了解并掌握面试的准备、过程以及应答技巧。 2.熟悉并掌握商务工作用语、接待用语、营销用语及广告用语。 3.了解商务工作的基本知识,掌握沟通技巧。 4.了解公司介绍及产品介绍的特点和撰写技巧。 5.了解会议的准备与流程安排。 6.了解商务演讲与演示的基本流程,熟悉并掌握准备、发言和结束演讲的技巧与礼仪。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.能够使用英语流畅的与人交谈工作内容及岗位职责。 2.能够进行英语会议讨论,市场供需分析、选择目标市场并进行市场定位。 3.能够流畅的使用英语进行电话预定、电话预约、电话咨询。 4.能够根据品牌特性,选择合适的广告模式,区分利弊; 5.能够制定合理的参观方案,并在客户参观过程中用英语介绍公 	<ol style="list-style-type: none"> 1.面试 2.谈论工作和岗位职责 3.电话预约及预订 4.公司介绍 5.产品介绍 6.会议 7.公司年终总结 8.广告 	<p>本课程以任务设置为原则组织教学。教学中以任务型教学法、情景教学法、精讲多练法、互动教学法为主,适时结合采用同伴活动学习法、小组讨论汇报法等教学法,把知识、技能和态度自然融入于教学工作过程的每个环节,通过多种引导问题将学生引入到自发的学习行动中,使学生在学习中思考、构建知识体系和发展综合语言能力。同时根据每个学习任务的需要,鼓励各人、各小组进行创新与适当的个性发挥。</p> <p>考核方式以平时的形成性评价考核与期末终结性考核相结合。平时的形成性评价考核在各个课时完成学习任务的过程中同步跟进,评价方式由学生自评、互评、教师评价三部分组成;每个任务单元总分100分,其中学生自评部分占20%,学生互评占30%、教师评价各占50%;本课程平时成绩由每个学生在各任务单元所得分数之和取平均而成。</p>	<p>Q2 Q8 K11-⑤ K17 A12 A15</p>

		<p>司、品牌、引导参观、回答相关问题。</p> <p>6. 能够用英语进行部门或者公司的年终总结, 对销售业绩作出点评与建议;</p> <p>7. 能够用英语完成面试, 表达自己的意愿和描述自己的想法。</p>			
17	英语口语实习	<p>素质目标</p> <p>1. 通过校外实习基地的实习, 体验国内英语交际的环境, 激发学生英语交际的意愿。</p> <p>2. 增强学生跨文化交际意识。</p> <p>3. 培养学生的自我身份意识、民族意识和家国情怀。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解与外国人进行日常英语交流的话题。</p> <p>2. 了解自英语国家的风土人情。</p> <p>3. 了解交谈中使用的基本会话策略。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能准确表达个人意见, 且表达清楚、语音、语调基本正确。</p> <p>2. 能与外国人有效地进行口头信息交流。</p> <p>3. 能增强对外交际的主动性。</p>	<p>1. 实习动员与话题准备</p> <p>2. 口语实践 (跨文化交流、英语戏剧大赛、中国文化传播)</p> <p>3. 完成实习日志</p> <p>4. 进行实习总结</p>	<p>英语口语实习采用任务型教学模式。课前由学生收集相关信息, 养成主动学习的习惯; 课中利用实物、文字、图片、视频等多种方法, 将理论知识与会展实践紧密结合, 展开分组讨论, 课堂辩论等多种形式互动。利用一周实习时间, 到外进行口语实习。让学生体验真正的口语交际、在真实的氛围中把培养学生的综合素质和口语能力。</p> <p>实习考核评价建议采用实习总结 (50%)、口语实践活动 (30%)、实习期间表现 (20%) 相结合的综合评价方法。</p>	<p>Q1</p> <p>Q2</p> <p>Q9</p> <p>K10</p> <p>K11</p> <p>A12</p>
18	跨境业务开发与运营实训	<p>素质目标</p> <p>1. 具备外贸业务员良好的职业道德、操守, 遵纪守法、开拓创新意识;</p> <p>2. 勤奋工作、甘于奉献、善抓机遇的素质;</p> <p>3. 全面、专业、细心、周到的哲科思维。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解国际贸易方式的演变情况、跨境电子商务、网络营销发展趋势;</p> <p>2. 熟悉海外客户开发网络开发的基本知识;</p> <p>3. 掌握海外客户网络开发工作目标和基本途径。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有独立完成国际参展的规划能力;</p> <p>2. 能够完成国际参展展前准备、展中策略制定以及展后工作总结和客户的跟进工作。</p>	<p>1. 国际参展规划</p> <p>2. 展前准备</p> <p>3. 展中策略</p> <p>4. 展后工作总结与客户跟进计划</p> <p>5. B2B 数据运营技能实操</p>	<p>本课程是专业拓展课, 是继《海外客户开发实务》课程和《跨境电子商务实务》课程之后的一个实训项目。教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容实训项目, 同时注重与跨境电子商务、会展策划与管理、和海外客户开发实务等课程内容的衔接 (教学方法要求 视课程具体情况提出教学方法方面的要求)。教学方法建议采用项目网络演示、教师讲解并提供帮助资料、布置学生实训任务和教师现场跟踪指导相结合。项目选取应贴近海外客户开发的实际工作内容; 教学情境宜选取海外客户开发实际工作情景; 应以国际展会的寻找、国际参展规划、展前准备、展中策略和展后工作总结与客户跟进计划来设计。进而使学生可以了解关联产品所属的行业展会信息、选择最优的展会参展、掌握参展计划和费用预算、参展前的资料准备、展会中沟通和进攻策略以及展会后的总结和客户跟进工作。进一步巩固《海外客户开发实务》这门课程, 熟悉产品知识和参展流程。</p>	<p>Q2</p> <p>Q3</p> <p>K13</p> <p>K17</p> <p>A21</p> <p>A22</p>

				<p>(考核评价要求 视课程具体情况提出评价方式和比例方面的要求) 教学考核评价建议采用考勤: 10%, 实训纪律: 10%, 进度跟踪检查: 10%, 实训成果报告: 70%。</p> <p>教学要求不宜千篇一律, 用根据课程具体情况提出相应要求。</p>	
19	跨境电商英语	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备收集、整理、加工细腻的能力及发现、分析和解决问题的能力。 2. 具备一定的知识应用能力和创新思维能力; 3. 培养人际交往、社会活动和团队协作能力。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握一定的跨境电商专业英语术语。 2. 熟悉典型跨境电商平台的基本运营知识。 3. 熟悉跨境电商平台专业英语知识。 3. 掌握跨境电商平台英文文案撰写基本知识。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能够读懂和理解常见跨境电商平台的信息。 2. 能够用英语开展跨境电商交流。 3. 具有撰写和编辑跨境电商 LISTING 的能力。 4. 具有编写和优化跨境电商推广和营销相关的英文文案的能力。 5. 社交媒体平台 SNS 撰写与发布产品英文文案 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 跨境电商平台简介 2. 产品及店铺描述 3. 营销推广英语 4. 售前交流 5. 售中交流 6. 售后交流 	<p>本课程是为商务英语专业三年级学生开设的专业核心课程, 目标是培养学生了解跨境电商专业知识和术语、能够进行简单地额文献资料阅读和简单地额文献翻译、获得跨境电商岗位工作必须的基本的英语写作能力。同时, 学生应当在专业能力、方法能力和社会能力等方面得到进一步的培养和训练。教学过程需融入课程思政, 将立德树人贯穿课程始终。教学方法建议采用项目教学法、案例教学法、模拟实训。任务项目选取应贴近跨境电商的实际内容。</p> <p>本课程考核体现形成性考核和终结性考核相结合的课程评价指导思想。期末评价以闭卷笔试结合平时成绩的方式进行, 闭卷笔试成绩占 60%, 平时成绩占 40%。</p>	<p>Q9 Q12 K16 K19 A1 A21</p>
20	商务英语翻译	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 保持正确的政治立场, 维护国家和民族尊严。 2. 具备严谨求实、开拓创新、热情开朗、随机应变的工作作风和勤恳的工作态度。 3. 具有乐于了解和接受新知识、新技术的意识, 愿意培养团结合作的情感, 树立终身学习的观念。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉商务英语翻译的标准和基本的英汉对比理论知识。 2. 掌握商务英语常用的翻译技 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 翻译基本理论 2. 实用翻译技巧 3. 商务公文翻译实践 4. 公司介绍翻译实践 5. 产品描述翻译实践 	<p>本课程是商务英语专业核心课程, 目标是培养学生掌握基本的英汉对比与翻译理论知识, 运用常用的技巧翻译商务文本的能力。教师应引导学生利用参考资料、电子字典、网络搜索, 独立翻译商务文本, 注重翻译理论与实务之间的联系。教学过程中须融入课程思政, 将立德树人贯穿课程始终。教学方法建议采用翻译项目教学法、案例教学法。翻译项目应以商务英语专业主要就业岗位经常遇到对翻译文本为内容, 以海外销售过程</p>	<p>Q1 Q2 K5 K11-⑥ A14</p>

		巧。 3. 了解不同的商务文本的语言与文体特征。 4. 掌握商务文本翻译的相关知识。 能力目标 1. 能综合运用实用的翻译技巧。 2. 具有翻译公司简介、产品说明书的能力。 3. 能翻译简单的外贸进出口英语合同或协议。		中需要的企业宣传资料、产品说明与描述、商务合同与售后服务处理等典型工作任务设计教学案例。 本课程考核体现形成性考核和终结性考核相结合的课程评价指导思想。期末评价以闭卷笔试结合平时成绩的方式来进行，闭卷笔试成绩占60%，平时成绩占40%。	
21	国际商法	素质目标 1. 在国际商事活动中保持坚定的政治立场，树立正确对政治意识形态。 2. 增强法律意识，利用所学知识能化解与外国客户之间的交易纠纷，维护企业的权益。 3. 注重理论与实践相结合。 4. 树立终身学习的观念，及时了解最新的国际商事法律法规和国际惯例。 知识目标 1. 熟悉国际商事主体。 2. 掌握国际货物买卖法的主要条款和交易原则。 3. 了解国际货物运输法。 4. 熟悉产品责任法。 5. 掌握国际商事代理的基本原理。 6. 了解国际知识产权法。 能力目标 1. 能识别合同成立的步骤、合同成立的有效条件；合同不履行的情形及应承担的违约责任。 2. 能分辨两大法系代表国家及法律内容的差异。 3. 能识别海外销售中常见对法律风险。 4. 能理解买卖双方的义务、货物的风险转移以及运用违约的救济方法。 5. 能解决基本的国际贸易法律纠纷。	1. 国际商法基本知识 2. 国际商事主体法律制度 3. 两大法系比较合同法 4. 国际货物买卖合同法律规范 5. 国际海上货物运输和保险法律规范 6. 国际商事代理 7. 国际支付法律规范 8. 产品责任法 9. 国际商事纠纷解决法律规范 10. 跨境贸易知识产权法律规范	本课程是商务英语专业平台课，目标是培养学生掌握基本的国际商事活动相关的法律规范及习惯国际法，掌握国际商法的基础理论、知识和国际商事活动的法律规定，培养学生熟练运用国际商法理论知识处理有关国际商事活动及国际商事活动中发生的问题或纠纷的能力。 教学过程中须融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。教学方法建议采用项目教学法、案例教学法。项目应围绕国际销售过程中常见合同纠纷、产品质量纠纷、国际支付欺诈、国际贸易纠纷管辖权等问题设计教学案例。 教学考核评价建议采用期末考试（60%）、平时成绩（20%）、案例分析实践（20%）相结合的综合评价方式。	Q9 Q11 K4 K9 A19
22	国际商务技能综合实训	素质目标 1. 具备高度的责任感和敬业精神，有较好的工作适应能力和运用商务知识及语言的能力； 2. 培养从事涉外商务活动所需的遵纪守法、诚实守信、耐心细致、	1. 国际商务信息检索 2. 外贸函电写作 3. 商务应用文写作 4. 商务英语会话与谈判 5. 外贸单证缮制	该课程是为商务英语专业三年级学生开设的专业实训课程，从专业基本技能和岗位核心技能两个方面对学生进行实操训练。教学方法建议通过在语音室、机房、谈判实训室和国际商务单证实训室的上机操作和演练，	Q3 Q4 K11-③ K11-④ K13

		<p>规范高效职业素养。</p> <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握运用英语进行商务沟通及谈判的基本策略和技巧； 2. 掌握运用英语进行国际贸易各环节邮件沟通的基本技能； 3. 掌握商务英语信息检索的基本技能； 4. 掌握运用英语撰写各种应用文的基本技能； 5. 熟悉外贸单证缮制流程，掌握外贸单证缮制技能。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能在国际商务活动中熟练运用英语进行对话、谈判与沟通。 2. 能够正确书写国际贸易各环节相关的电子邮件。 3. 能检索商务英语信息，能快速理解其关键点。 4. 能撰写各种商务英语应用文。 5. 能够正确缮制各种外贸单证。 		<p>模拟完成商务背景下的不同岗位和工作环节中的相关任务，并结合专业技能抽测能力模块的训练。</p> <p>教学考核评价建议采用平时成绩考核（30%）、技能考核（70%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>K16</p> <p>K18</p> <p>A15</p> <p>A16</p> <p>A20</p> <p>A21</p>
23	毕业设计 与答辩	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培养发现问题、分析问题、独立解决问题的综合素质； 2. 培养创新精神和创新意识； 3. 培养责任心和敬业精神。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握本专业的相关知识，包括展会策划与撰写，海外客户开发，海外客户接待方案、产品（公益）广告的配音与制作； 2. 了解行业的最新动态和专业的新标准、新要求。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 信息检索能力； 2. 文字撰写能力和语言表达能力； 3. 知识综合运用能力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 国际市场营销策划方案设计 2. 海外客户或业务开发方案设计 3. 国际会展参展方案设计 4. 国际商务接待方案设计 5. 产品（公益）广告成果配音及制作 6. 答辩 	<p>本课程以实践教学为主，教师通过线上和线下指导学生将课堂理论学习，实训操作与毕业顶岗实习期间的实际经验相结合，学生独立完成一篇字数不少于 5000 字，具有一定科学性、规范性、完整性和实用性的毕业设计，在毕业设计完成后进行现场答辩。</p>	<p>Q8-Q12</p> <p>K10-2</p> <p>A1</p> <p>A2</p> <p>A5</p> <p>A7</p>
24	毕业顶岗 实习	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具备吃苦耐劳的精神； 2. 具备正确的价值观和人生观； 3. 具备创新意识和可持续发展的潜力。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 了解并熟悉外贸业务。 2. 了解企业或者公司的主要产品和业务模式。 3. 了解一些商务活动中的文化差异。 4. 掌握商务合同及商务工作需要 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 专业知识实践与运用 2. 实际问题分析与解决 3. 实际工作经验和能力积累 4. 创新创业能力培养 5. 综合工作能力提升 	<p>本课程通过为期半年的毕业顶岗生产实习，旨在找准本专业与实习单位、实习内容的结合点或切入点，初步实现社会心理角色的转变，以便毕业后能适应用人单位及社会的需要。通过顶岗实习，对学生的商务、国际贸易业务及专业技能进行全方位的操作训练，实现实习和就业的有机结合。</p>	<p>A1</p> <p>A2</p> <p>A5</p> <p>A7</p> <p>Q2-Q4</p> <p>Q7-Q10</p> <p>K12-K17</p> <p>A13-A20</p>

		<p>的各种单据制作。</p> <p>5. 掌握工作岗位操作规程。</p> <p>6. 掌握语言实践与商务知识。</p> <p>7. 掌握协调各部门关系的能力。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有结合具体工作岗位的特点和需要确定毕业设计方案的能 力；</p> <p>2. 能够快速地了解并熟悉业务及 相关企业和单位的经营情况和管理 模式；</p> <p>3. 能够尽快适应工作岗位，开始 工作项目。</p>			
--	--	---	--	--	--

(课程名称后带 ※ 的课程为本专业核心课)

4. 专业拓展课

专业拓展课设置 9 门（分两组进行选修），各门课程的课程目标、主要内容和教学要求如表 8 所示。

表 8 专业拓展课

序号	课程名称	课程目标	主要教学内容	教学要求	支撑培 养规格
1-1	德语入门	<p>素质目标</p> <p>1. 提高学生使用德语进行跨文 化交流的兴趣；</p> <p>2. 培养学生的主动交流意识；</p> <p>3. 加强学生人文素养，培养学生 文化敏感性、宽容度和批判性思 维。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能够使用德语进行日常交际</p> <p>2. 能就所熟悉的话题经准备后 作简短发言，表达比较清楚，语 音、语调基本正确；</p> <p>3. 能够与德国客户有效进行口 头的信息交流。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解德语国家人士的日常话题 以及交谈中使用的基本会话策 略；</p> <p>2. 了解德语国家的风貌人情和基 本风俗习惯；</p> <p>3. 了解德国贸易和著名展会相关 信息。</p>	<p>1. 语音规则及发音基础</p> <p>2. 自我介绍及介绍他人</p> <p>3. 提出建议、接受和拒绝 邀请</p> <p>4. 表达愿望</p> <p>5. 餐厅情景</p> <p>6. 数字时间等的语言表 达</p>	<p>对应学习情境或项目采取不同 的教学方法，主要包括角色扮演法、 案例教学法、情境模拟教学法、课堂 分组讨论法等。根据本课程的特点和 要求，在各个阶段采取多种形式对学 生进行考核和检测。在测试命题中要 注意客观型试题、主观型试题、记忆 型试题和应用型试题的适当比例，避 免过多使用多项选择题的偏向；同 时，还要注意对学生的理解能力和表 达能力进行更全面的考核和评估。考 试是一种重要的评估手段，但不是唯 一的评估手段。为了更全面地了解学 生的实际水平和能力，为了更好地培 养学生的思维能力、分析能力和创造 能力，应采取灵活多样的方式对学生 的学习情况进行评估。</p> <p>考核标准建议采用笔试题型以 主、客观题综合考量。采用百分制， 满分 100 分。平时课堂表现占 10%， 作业情况占 10%、实践课完成质量占 30%，期末占 50%。</p>	<p>Q1</p> <p>Q8</p> <p>K20</p> <p>A23</p>
1-2	英语国家 概况	<p>素质目标</p> <p>1. 具备跨文化交际意识</p> <p>2. 具备批判性思维</p> <p>3. 具备较强的人文素养</p> <p>3. 具备民族意识和家国情怀</p> <p>知识目标</p>	<p>1. 英国概况</p> <p>2. 美国概况</p> <p>3. 加拿大概况</p> <p>4. 澳大利亚概况</p> <p>5. 新西兰概况</p>	<p>本课程是专业方向课，以英语为 主要授课语言，系统地向学生介绍英 语国家的地理、历史、文化、社会， 使学生具有跨文化交交际能力。 教学过程须融入课程思政，将立德树 人 贯穿课程始终。教学方法建议采</p>	<p>Q10</p> <p>K10</p> <p>A14</p>

		<p>1. 了解主要英语国家的历史历史进程的相关知识</p> <p>2. 了解主要英语国家社会热点和主要社会问题等知识</p> <p>3. 熟悉主要英语国家教育制度等知识</p> <p>4. 掌握主要英语国家的基本情况和文化习俗等知识</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有跨文化交流的能力;</p> <p>2. 具有英语阅读能力和语言应用能力;</p> <p>3 具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。</p> <p>4. 具有一定的逻辑思维、抽象思维及空间想象能力</p>		<p>用案例分析教学法。任务驱动教学法、主题讨论法等多种教学方法相结合。在教学过程中始终以学生为主体、教师为组织、引导、帮助和促进的教学模式。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（50%）、平时成绩（50%）相结合的综合评价方式。</p>	
1-3	中国文化概况（双语）	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生对中华文化的认同感以及传播中国文化的责任感和使命感;</p> <p>2. 加强学生人文素养,培养学生文化敏感性、宽容度和批判性思维。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 系统了解重要的中国文化知识和文化现象;</p> <p>2. 正确理解体现中国文化的英语词汇、短语和篇章;</p> <p>3. 掌握各文化主题的英语词汇、短语和句式的使用及翻译策略;</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能比较规范和准确地翻译常见的中国文化词汇、短语和短文;</p> <p>1. 能用英语描述或介绍典型的中国文化现象和故事;</p> <p>2. 能就古今中外文化思想和文化现象进行一定层次的比较和分析。</p>	<p>1. 中华历史</p> <p>2. 传统和习俗</p> <p>3. 饮食文化</p> <p>4. 旅游文化</p> <p>5. 传统体育</p> <p>6. 民间艺术</p> <p>7. 哲学宗教</p>	<p>本课程是专业方向课,旨在帮助商务英语专业学生在涉外商务情境下开展文化交流、促进与客户情感沟通、文化交融和业务拓展。因此课程突出人文素质和职业能力发展的双重目标,教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容、案例故事和教学情景,同时注意同英语口语、商务英语会话课程内容的衔接。</p> <p>教学过程须融入课程思政,将立德树人贯穿课程始终。主要采用线上现下混合式教学模式、讲练结合教学形式、任务型小组训练以及主题讨论、工作坊、个人汇报等多种方式促使学生参与课堂。</p> <p>本课程有效利用平台提供的成绩管理系统,合理设定考核权重,全过程全方位对学生的学习情况进行综合考核,达到以评促学,以评促教的作用。作业训练和期末测试为笔试;主题讨论和阶段性测试主要以口头形式为主,书面表达为辅;课程考核分过程性考核(70%)和终结性考核(30%),</p>	Q8 K10 A15
4	区域特色产品与市场	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生具备诚实严谨的工作态度和工匠精神;</p> <p>2. 培养学生了解家乡、热爱家乡、为家乡经济发展贡献力量的意识;</p> <p>3. 培养具有专业、开放的国际视野和自主探究、敢于创新的意思。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 熟悉湖南区域特色产品的主要类别和行业分布;</p> <p>2. 掌握各特色产品的专业属性和技术特点;</p> <p>3. 了解各特色产品在国内外市场</p>	<p>1. 茶叶、陶瓷等文化产品及目标市场</p> <p>2. 生物制药产品(植物提取物)及目标市场</p> <p>3. 汽车、机械制造及其零部件产品及目标市场</p>	<p>本课程是商务英语专业的专业扩展课程,培养学生对区域特色产品及市场的了解,为应聘和进入职业角色做知识的储备,提高本专业学生服务区域经济发展的能力。</p> <p>教学方法建议采用案例教学法、体验式教学法、合作教学法、课外实践法等多种教学方式相结合,在教学过程中始终贯穿以学生为主体的理念、鼓励学生进行自主学习和探究。</p> <p>教学考核评价建议采用过程性考核,分阶段和模块进行笔试考核。</p>	Q3 K14 A17

		<p>的需求和目标客户。</p> <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 能进行特色产品的搜集与市场调研； 2. 能推介特色产品并能结合区域资源和环境进行 SWOT 分析； 3. 能根据产品调研确定目标市场，并进行市场定位，提出对应的营销策略。 			
1-5	跨境电商美工	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 培养学生勤于思考、认真做事的良好作风。 2. 培养学生具有良好的职业道德和较强的工作责任心。 3. 培养学生自主学习能力和知识应用能力。 4. 培养学生理论联系实际的工作做作风，严肃认真的科学态度。 <p>能力目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 具有熟练使用 Photo Shop 中各主要工具、各主要菜单的能力。 2. 能熟练进行图像文件的基本操作、图像文件的颜色设置、标尺网格与参考线的设置。 3. 能正确选择选取工具抠取图像并合成图像。 4. 能熟练使用图层样式和图层混合模式。 5. 熟练使用文字工具制作特效字，熟练使用通道、蒙板、滤镜等制作特效。 6. 能根据项目要求搜集素材、创作作品 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 掌握图片的基本知识 2. 掌握 Photoshop 中菜单的应用 3. 掌握色彩的调整、图层、通道和动作的应用 4. 掌握 Photoshop 中滤镜的应用 5. 掌握 Photoshop 中矢量图的编辑 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认识 Photo Shop 2. 工具的使用 3. 色彩的调整 4. 图层、通道和动作的应用 5. 滤镜的应用 6. 文字特效 7. 照片处理 8. 图形绘制 9. 图像特效 10. 实战案例 	<p>本课程为专业拓展课，教学过程中应注重培养学生的思考和动手能力，以工作过程为导向的项目教学方法，课程设计面向工作过程项目教学、任务驱动教学、案例教学的教学思想融为一体。</p> <p>考核建议为上机考核。评价体系采用过程性评价与终结性评价相结合，学生个人评价与小组互评相结合。期末考核占 60%；阶段性考核占 40%。</p>	Q3 Q6 K16 A21
1-6	新媒体营销	<p>素质目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、具备创新意识，对营销新概念、新工具和新媒介具有敏锐的洞察力，工作态度端正，踏实、勤恳； 2、具备在特定产品的概念诉求的基础上，对消费者进行心理引导的营销推广思维； 3、具有乐于了解和接受新知识、新技术的意识，愿意培养团结合作的情感，树立终身学习的观念。 <p>知识目标</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、了解新媒体基础知识，熟悉门户网站、网络视频、搜索引擎营销相关知识； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 网络广告 2. 软文营销 3. 搜索引擎营销 4. 博客和微博营销 5. 微信营销 6. SNS 营销 7. 电子邮件营销 8. APP 营销 9. 第三方平台营销 10. 网络直播营销 11. QQ 营销 12. VR 营销 	<p>本课程是专业拓展课，目标是培养学生了解和掌握营销领域的新概念、新思维、新媒介，提升学生推广营销产品和服务的实用技能，教学过程中教师须融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。教学方法建议采用项目教学法、案例教学法。项目的选择和实施应贴近学生的日常工作实务。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（60%）、平时成绩（20%）、翻译项目实践（20%）相结合的综合评价方式。</p>	Q2 Q9 K20 A17

		<p>2、熟悉论坛、博客、微博、SNS、IM、自媒体营销的基础知识；</p> <p>3、了解手机短信、APP营销、微信营销相关知识；</p> <p>4、熟悉网络广告、软文写作、优化与营销的相关知识；</p> <p>5、熟悉电子邮件、QQ营销的基本知识；</p> <p>6、了解第三方平台、直播营销的基本知识；</p> <p>7、掌握VR营销的概念、实操及实用知识。</p> <p>能力目标</p> <p>1、能运用网络广告、网络视频对相关的产品和服务进行宣传和营销；</p> <p>2、具有撰写软文、优化软文的能力，能运用软文对产品特征进行阐述、推广和营销；</p> <p>3、能运用搜索引擎、博客、微博推广和宣传产品，具有改善、提升、增加销量的能力</p> <p>4、具有基于微信、自媒体、SNS进行推广和营销的能力；</p> <p>5、具有操作和运用网络直播进行推广和营销的能力。</p>			
7	第二课堂专业拓展	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生的创新思维和自主学习意识。</p> <p>2. 培养学生的劳动观念和公益精神</p> <p>3. 培养学生力争上游、敢打敢拼的竞争意识和抗压的能力。</p> <p>4. 激发学生展示自己、表现自我的意愿，增强自信心。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有讲解、设计、写作的能力。</p> <p>2. 具有参加各种竞赛的能力。</p> <p>3. 具有一定的专业实践能力。</p>	<p>1. 指导学生参加校内外各类竞赛如：大学生英语竞赛、国际贸易技能大赛、跨境电商技能操作大赛、商务礼仪知识竞赛等。</p> <p>2. 指导学生参加国家大学生创新创业计划项目。</p> <p>3. 指导学生课外见习、论文发表、文化体育、社会公益等实践活动。</p>	<p>本课程为专业拓展课。通过推行学生“第二张成绩单”，为学生搭建自主选择，广泛实践的平台，将各类竞赛、国家大学生创新创业计划项目、课外见习、论文发表、文化体育、社会公益等实践活动，作为专业课程学习的补充和深化，促进学生能力素质的提升。教师应当指导和鼓励学生积极参与。</p>	<p>Q3 Q4 Q6 K9-K20 A1-A22</p>
2-1	西班牙语入门	<p>素质目标</p> <p>1. 提高学生使用西班牙语进行跨文化交流的兴趣。</p> <p>2. 培养学生的主动交流和贸易服务意识。</p> <p>3. 加强学生人文素养，培养学生文化敏感性、宽容度和批判性思维。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 熟练掌握西班牙语语音，做到发音纯正地道。</p> <p>2. 熟悉西班牙语日常惯用表达，能使用西班牙语比较准确地表达思想，做到语音、语调、语法正确，语言运用恰当得体。</p>	<p>1. 语音</p> <p>2. 打招呼及寒暄</p> <p>3. 物品属性描述</p> <p>4. 问路及方位描述</p> <p>5. 谈论日常生活</p> <p>6. 表达意愿，提出建议</p> <p>7. 表达兴趣爱好</p> <p>8. 讲述过去发生的事件</p> <p>9. 表达预测和计划</p>	<p>教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容和教学情境，注意与日常交流及商务工作情境相结合。教学过程必须融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。建议采用听说训练、情境模拟、语法翻译、角色扮演法、课堂分组讨论等方式相结合，对应具体学习情境或项目教学。</p> <p>考核评价要求：教学考核评价建议采用期末考试（50%），实践课完成情况（30%），平时成绩（20%）相结合的综合评价方式。</p>	<p>Q1 Q8 K20 A23</p>

		<p>3. 了解西班牙语商务术语，就日常生活特别是商务服务中的一般情景进行恰当的交谈。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能够使用西班牙语完成日常生活的基本交流；</p> <p>2. 能够使用西班牙语进行口头商务交际和简单的问答；</p> <p>3. 能够较为准确地表达自己的观点和计划。</p>			
2-2	“一带一路”国家概况	<p>素质目标</p> <p>1. 提高商务英语专业学生的跨文化交际意识和能力。</p> <p>2. 具有批判性思维和独立思考的能力。</p> <p>3. 培养学生的自我身份意识、民族意识和家国情怀。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 充分了解“一带一路”国家的概况、历史、社会、教育和文化。</p> <p>2. 了解中国与主要“一带一路”国家之间的文化差异。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 能够运用跨文化交际理念提升文化适应和跨文化合作的能力。</p> <p>2. 能运用跨文化交际相关知识明析文化冲突的原因，克服文化障碍。</p>	<p>1. 东亚国家基本概况</p> <p>2. 南亚国家基本概况</p> <p>3. 西亚国家基本概况</p> <p>4. 中亚国家基本概况</p> <p>5. 非洲国家基本概况</p> <p>6. 独联体国家基本概况</p> <p>7. 中东欧国家基本概况</p>	<p>本课程抓住中国文化中最具有特色的内容和亮点，用典型的事例和材料进行比较具体和深入的介绍，力求讲出中国文化的精神、内在意味和核心价值，展示中国人的心灵世界和文化性格，呈现中国百姓的生活态度、情调和人生追求，引领学生领悟中国文化精髓，从而向世界与文化生活，使学生能用英语讲述中国文化，增强民族文化意识和弘扬中国传统文化意识，使学生融入其中，实现语言与文化两个层面的输出。</p> <p>本课程有效利用平台提供的成绩管理系统，合理设定考核权重，全过程全方位对学生的学习情况进行综合考核，达到以评促学，以评促教的作用。作业训练和期末测试为笔试；主题讨论和阶段性测试主要以口头形式为主，书面表达为辅；课程考核分过程性考核（70%）和终结性考核（30%）。</p>	<p>Q1</p> <p>Q8</p> <p>K10</p> <p>A17</p> <p>A22</p>
2-3	中国文化英语说	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生对中华文化的认同感以及传播中国文化的责任意识使命感；</p> <p>2. 加强学生人文素养，培养学生文化敏感性、宽容度和批判性思维。</p> <p>知识目标</p> <p>4. 系统了解重要的中国文化知识和文化现象；</p> <p>5. 正确理解体现中国文化的英语词汇、短语和篇章；</p> <p>6. 掌握各文化主题的英语词汇、短语和句式的使用及翻译策略；</p> <p>能力目标</p> <p>2. 能比较规范和准确地翻译常见的中国文化词汇、短语和短文；</p> <p>3. 能用英语描述或介绍典型的中国文化现象和故事；</p> <p>4. 能就古今中外文化思想和文化现象进行一定层次的比较和分</p>	<p>1. 中华历史</p> <p>2. 传统和习俗</p> <p>3. 饮食文化</p> <p>4. 旅游文化</p> <p>5. 传统体育</p> <p>6. 民间艺术</p> <p>7. 哲学宗教</p>	<p>本课程是专业拓展课，旨在帮助商务英语专业学生在涉外商务情境下开展文化交流、促进与客户情感沟通、文化交融和业务拓展。因此课程突出人文素质和职业能力发展的双重目标，教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容、案例故事和教学情景，同时注意同英语口语、商务英语会话课程内容的衔接。</p> <p>教学过程须融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。主要采用线上现下混合式教学模式、讲练结合教学形式、任务型小组训练以及主题讨论、工作坊、个人汇报等多种方式促使学生参与课堂。</p> <p>本课程有效利用平台提供的成绩管理系统，合理设定考核权重，全过程全方位对学生的学习情况进行综合考核，达到以评促学，以评促教的作用。作业训练和期末测试为笔试；主题讨论和阶段性测试主要以口头形式为主，书面表达为辅；课程考核分过程性考核（70%）和终结性考</p>	<p>Q8</p> <p>K10</p> <p>A14</p>

		析。		核（30%），	
2-5	国际货运代理	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生养成严谨细致的工作态度。</p> <p>2. 培养学生具有与人融洽相处、和谐沟通的团队合作精神。</p> <p>3. 具有敢于创新、乐于奉献的工作态度。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 熟悉国际物流相关规则。</p> <p>2. 掌握国际货物运输的相关基本知识。</p> <p>3. 掌握国际物流作业流程与方法。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有解决国际货运代理工作中实际问题的综合能力。</p> <p>2. 具有较强的国际物流代理业务操作技能。</p> <p>3. 具有初步处理国际运输业务的能力。</p>	<p>1. 国际物流与货运代理认知</p> <p>2. 班轮运输作业流程</p> <p>3. 租船运输作业流程</p> <p>4. 航空运输作业流程</p> <p>5. 国际多式联运作业流程</p>	<p>本课程是专业拓展课，学生能够在国际贸易交易中接受货主委托，组织、实施和协调货物国际运输过程，办理有关货物报关、报检、租船、定舱、交接、仓储、包装、转运等综合性业务，教师应根据学情、专业背景选择相应的教学内容、案例和教学情景，同时注意同供应链管理、物流运筹学等课程内容的衔接。</p> <p>教学过程须融入课程思政，将立德树人贯穿课程始终。教学方法建议采用项目教学法、案例教学法。项目选取应贴近国际物流与货运代理日常工作内容；教学情景宜选取国际货代人员日常工作情景；应以国际物流组织、实施，国际贸易中货物报关、租船、交接、转运等典型工作任务设计教学案例。</p> <p>教学考核评价建议采用期末考试（60%）、平时成绩（20%）、课程实操（20%）相结合的综合评价方式。</p>	Q3 Q9 K13 A20
2-6	网络营销实务	<p>素质目标</p> <p>1. 培养学生适应网上贸易工作的良好业务素养和身心素质，具备一定的网络营销基本素质，增强学生的现代市场竞争意识。</p> <p>2. 培养学生具有较强的政治素养，具有合作精神和创新精神。</p> <p>能力目标</p> <p>1. 具有利用网络工具开展市场调研、收集处理商务信息、撰写调研报告的能力。</p> <p>2. 具有运用网络工具开展公关活动、进行攻关策划的能力。</p> <p>3. 具有网络营销策略综合运用能力。</p> <p>知识目标</p> <p>1. 了解有关网络营销的概念、熟悉网络营销的基本方法及方式，掌握网络营销基本实质。</p> <p>2. 了解网络市场调研的方法与结构，网络消费市场分析与报告撰写。</p> <p>3. 网络工具使用，并运用网络营销的组合策略进行网络营销过程中各种营销推广等方面的知识。</p>	<p>1. 认识网络营销</p> <p>2. 网络消费者市场分析</p> <p>3. 建立网络品牌</p> <p>4. 及时通讯营销</p> <p>5. 搜索引擎营销</p> <p>6. 博客营销与微博营销</p> <p>7. 微信营销</p> <p>8. E-mail 营销</p> <p>9. 网络广告</p> <p>10. 网络营销实战</p>	<p>本课程为专业拓展课，以现代互联网和计算机技术发展对企业市场营销活动的影响为主线，以各个网络工具和方法在企业营销活动中的应用作为基本内容，课程内容新颖务实，操作性强，并结合企业网络营销典型案例进行分析，使学生通过本课程的学习，能够掌握企业网络营销的基本知识和操作技能，达到具备从事网络营销工作的基本要求。</p> <p>本课程的评价体系采用过程性评价与终结性评价相结合，学生个人评价与小组互评相结合。期末考核占60%；阶段性考核占40%。</p>	Q3 Q9 K14 A7 A17

七、教学进程总体安排

(一) 教学进程安排

表 9 商务英语专业学分制教学进程表

课程性质	课程类别	序号	课程名称	课程编码	总学时	学时分配		学分	考核		开课学期								
						理论学时	实践学时		考试学期	考查学期	第一学年		第二学年		第三学年				
											1	2	3	4	5	6			
必修课	公共基础课	1	思想道德修养与法律基础	A1040001	48	40	8	3		1	▲								
		2	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	A1040002	64	56	8	4		3			▲						
		3	形势与政策	A1040003	20	20	0	1		1-5	▲	▲	▲	▲	▲				
		4	就业教育与指导	A1040004	16	8	8	1		4				▲					
		5	职业生涯规划	A1080018	16	8	8	1		1	▲								
		6	创新创业教育	A1350002	32	16	16	2		3			▲						
		7	军事理论	A1090020	36	20	16	2		1	▲								
		8	大学生心理健康教育	A1040005	32	22	10	2		1	▲								
		9	信息技术	A1090021	30	14	16	1.5		1	▲								
		10	体育(一)	A1090022	28	4	24	1.5		1	▲								
		11	体育(二)	A1090023	36	4	32	2		2		▲							
		12	体育(三)	A1090024	28	4	24	1.5		3			▲						
		13	体育(四)	A1090025	16	2	14	1		4				▲					
		14	入学教育与军事技能	A1090004	112	0	112	2		1	2周								
		15	大学语文	A1090001	32	16	16	2		1	▲								
		16	劳动教育	A1090012	76	16	60	4		1,2,4	1周	1周			1周				
		17	安全教育	A1090013	16	16	0	1		1	▲								
		18	中国共产党历史	A1090033	18	18	0	1		2		▲							
	小计(修满 33.5 学分)					656	284	372	33.5										
		专业群平台课	1	现代商务服务礼仪	A2040041	28	14	14	1.5		2		▲						
			2	应用文写作	A4040010	28	14	14	1.5		2		▲						
			3	团队管理与沟通	A3105007	32	16	16	2		3			▲					
			4	办公软件自动化	A3105003	24	8	16	1.5		4				▲				
	小计(修满 6.5 学分)					112	52	60	6.5										
		专业(技能)课	专业方向课	1	综合英语(A)	A3105001	48	28	20	3	1		▲						
				2	英语口语	A2040011	40	14	26	2.5		1	▲						
				3	英语听力	A1040068	48	10	38	3		1	▲						
				4	国际贸易概论	A3040063	28	18	10	1.5	1		▲						
				5	综合英语(B)	A3105002	56	30	26	3.5	2			▲					
				6	英语听说实践	A2040012	56	16	40	3.5	2			▲					
				7	国际市场营销	A1040022	32	20	12	2		2		▲					
				8	国际贸易实务	A3040010	54	42	12	3	2			▲					
				9	商务英语视听说	A3030297	48	16	32	3		3			▲				
	10			英语口语实习	A2040001	20	0	20	1		3			1周					
	11			商务英语(A)	A3205005	54	28	26	3	3				▲					
	12			商务单证	A3040017	44	10	34	2.5	3				▲					
	13			跨境电子商务实务	A3305001	44	20	24	2.5	3				▲					

选修课		14	海外客户开发实务	A4040054	44	22	22	2.5	4					▲			
		15	商务英语会话与谈判	A3205016	68	24	44	4	4						▲		
		16	商务英语(B)	A3205006	54	28	26	3	4						▲		
		17	商务英语函电与写作	A3030298	54	24	30	3	4						▲		
		18	跨境业务开发与运营实训	A3205017	40	0	40	2		4				2周			
		19	跨境电商英语	A3030311	36	18	18	2		5						▲	
		20	商务英语翻译	A3205007	40	20	20	2.5	5							▲	
		21	国际商法	A3040011	28	20	8	1.5		5						▲	
		22	国际商务技能综合实训	A3205008	40	0	40	2		5				2周			
		23	毕业设计与答辩	A3080001	80	0	80	4		5-6				2周	2周		
		24	毕业顶岗实习	A3080002	480	0	480	24		5-6				6周	18周		
	小计(修满 84.5 学分)					1536	408	1128	84.5								
		专业拓展课(任选一组)	第一组	英语国家概况	A1040018	28	16	12	1.5		2		▲				
				中国文化概况(双语)	A2040024	28	16	12	1.5		3			▲			
				德语入门(A)	A4040048	28	10	18	1.5		3			▲			
				德语入门(B)	A4040049	28	10	18	1.5		4				▲		
				第二课堂专业拓展	A3305003	36	0	36	2		4				▲		
				区域特色产品与市场	A4040055	28	20	8	1.5	5						▲	
				跨境电商美工	A3305008	28	10	18	1.5		5						▲
		新媒体营销	A3305005	28	14	14	1.5		5							▲	
		第二组	“一带一路”国家概况	A3305010	28	14	14	1.5		2		▲					
			中国文化英语说	A3305011	28	16	12	1.5		3			▲				
			西班牙语入门(A)	A4040050	28	10	18	1.5		3			▲				
			西班牙语入门(B)	A4040051	28	10	18	1.5		4				▲			
第二课堂专业拓展			A3305003	36	0	36	2		4				▲				
区域特色产品与市场	A4040055		28	20	8	1.5	5							▲			
小计(修满 12.5 学分)					232	96	136	12.5									
公共基础课	公共选修课	1	马克思主义理论类		18	18	0	1									
		2	美育类		18	18	0	1									
		3	科技素养类		18	18	0	1									
		小计(修满 3 学分)					54	54	0	3							
总计	合计					2590	894	1696	140								
	周学时数										22	21	21	22	22		
	学期课程门数										12	10	11	10	6		
	学期考试门数										2	3	3	4	2		
	学期考查门数										10	7	8	6	4		

(二) 学时、学分及教学周分配

专业学时学分分配表见表 10；专业教学周数分配表见表 11。

表 10 商务英语专业学时学分分配表

课程性质	课程类别		总课时	理论课时	实践课时	占总学时比率	总学分	占总学分比例
必修课	公共基础课	公共平台课	656	284	372	25.3%	33.5	24%
	专业(技能)课	专业群平台课	112	52	60	4.3%	6.5	4.6%
		专业方向课	1536	408	1128	59.3%	84.5	60.4%
选修课	专业拓展课	232	96	136	9%	12.5	8.9%	
	公共基础课	公共选修课	54	54	0	2.1%	3	2.1%
合计			2590	894	1696	100%	140	100%
理论教学学时与实践教学学时的比例					1: 1.89			

表 11 商务英语专业教学周数分配表

学年	学期	军训及入学教育	理论教学	劳动教育	校内实习	顶岗实习	本学期总教学周数	备注
一	1	2	17	1			20	
	2		19	1			20	
二	3		19		1		20	含 1 周校内(外)实习
	4		17	1	2		20	含 2 周校内实训
三	5		10		4	6	20	含 2 周校内实训及 2 周毕业设计
	6				2	18	20	含 2 周毕业设计与答辩
总计		2	82	3	9	24	120	

注：第 6 学期顶岗实习含第三学年寒假。

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 专兼职教师的数量、结构要求

为满足商务英语专业人才培养需要，专任教师不少于 18 名，兼职教师不少于 6 名，学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比例不低于 80%，本专业生师比须达到 25:1，满足本专业教学工作的需要。专兼职教师的数量、结构见表 12 所示。

表 12 专任教师队伍结构一览表

人数/比例		人数	比例	备注
专/兼职教师		18/6	2: 1	
职称结构	教授	1	4%	校内培养或聘校外客座兼职
	副教授	5	20%	校内专职
	讲师	15	63%	校内专职或校外企业兼职
	助教	3	13%	校内专职或校外企业兼职
学位结构	博士	1	4%	引进或校内培养
	硕士	19	79%	校内专职
	本科	4	17%	校内专职和校外企业兼职
年龄结构	35 岁以下	7	29%	具备双师素质
	36-45 岁	11	46%	具备双师素质
	46 岁以上	6	25%	具备双师素质 或者副教授以上职称
双师型教师		20	84%	
校内/校外专业带头人		1/1	—	

2. 专兼职教师素质要求及建设举措

要求专兼职教师应当坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，拥护中国共产党的领导，热爱社会主义祖国，努力学习中国特色社会主义理论体系，执行党的各项路线、方针、政策，遵纪守法，爱岗敬业。带头践行社会主义核心价值观，落实立德树人根本任务，热爱教育事业，有良好的师风师德，关爱学生，廉洁自律，为人师表，坚守学术良知，积极承担教学科研等任务，履行社会责任，树立正确义利观。具体要求及建设举措见表 13 所示。

表 13 专兼职教师素质要求及建设举措

序号	类别	数量	素质要求	建设措施
1	专业带头人	2	专业带头人应当能够带头践行社会主义核心价值观,落实立德树人根本任务,热爱教育事业,有良好的师风师德,关爱学生,廉洁自律,为人师表,坚守学术良知,积极承担教学科研等任务,履行社会责任,树立正确义利观。原则上应具有副高及以上职称,能够较好地把握国内外城市轨道交通运营管理行业、专业发展动态,能广泛联系行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,教学设计、专业研究能力强,组织开展教科研工作能力强,在本区域或本领域具有一定的专业影响力。	参加国内外交流或访学;推荐省教育厅相关专业技能竞赛评审;支持加入省级以上专业教学指导委员会或专业协会理事会;参加行业协会活动。
2	骨干教师	4	骨干教师应当坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,落实立德树人根本任务,拥护中国共产党的领导,热爱社会主义祖国,努力学习中国特色社会主义理论体系,执行党的各项路线、方针、政策,遵纪守法,爱岗敬业。专业能力方面应具有本专业的基本理论素养和一定的实际操作能力。熟悉本专业的最新发展动态,掌握必备的国际商务和国际贸易实务技能,并能有效运用到相应课程的教学及实践指导。	参加省培或国培或同类培训;参加教学技能比赛;取得 1+X 证书考官或培训师资格;参加教学技能与专业技能培训学习、下企业实践,
3	专任教师	12	专任教师应具有高校教师资格;有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心;具有英语、国际贸易或国际商务管理等相关专业本科及以上学历;具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力;具有较强信息化教学能力,能够开展课程教学改革和科学研究;有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。	参加教学技能与专业技能培训学习、参加教学能力比赛,学科学习培训提升学历、下企业实践
4	兼职教师	6	兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任,具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神,具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,具有中级及以上相关专业职称,能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。	行业企业专家能手聘任,教学能力培训

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或 Wi-Fi 环境,并实施网络安全防护措施;桌椅可移动,安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求,标志明显,保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求如表 14 所示。

表 14 校内专业实训室配置与要求

实训教学类别	实训场所名称	面积、设备台套数	主要实训项目	对应的主要课程
专业基础技能实训	语言实训室	不少于 10 间实训室，每间配备可上网学生电脑及耳麦不少于 56 套、可上网并控制学生电脑的教师机 1 套	英语语音、英语听力、英语口语、视听说综合训练等教学与实训、第二外语的教学与实训	《英语听力》 《英语口语》 《英语听说实践》 《商务英语视听说》 《德语入门》 《西班牙语入门》
专业核心技能实训	国际商务模拟实训室	不少于 2 间实训室，每间配备可上网学生电脑不少于 56 台及可上网并控制学生电脑的教师机 1 套，配备模拟实训软件 1 套	进出口业务操作、信用证的审核与修改、出口单证缮制等教学与实训	《国际贸易实务》 《商务单证》 《网络营销实务》 《海外客户开发实务》 《国际商务技能综合实训》
	商务英语情景实训室	实训室 1 间不小于 100m ² ，配备会议桌椅 1 套、可上网电脑及电子显示屏 1 套，音响设备 1 套，酒店前台桌椅 1 套、打印复印一体机 1 件，商品展示柜台 1 个	商务英语听说读写译典型模块的教学与实训、商务英语谈判能力和交际能力实训	《商务英语》 《商务英语会话与谈判》 《商务函电与写作》 《商务英语翻译》 《商务英语视听说》
专业拓展能力实训	跨境电子商务实训室	实训室 2 间，配备可上网学生电脑不少于 100 台、跨境电商实训软件 1 套	跨境电商知识体系构建、跨境电商平台实操、跨境电商英语等教学与实训、1+X 证书培训与考证	《跨境电子商务》 《跨境电商英语》 《跨境电商美工》 1+X 证书培训与考证
	跨文化交际虚拟仿真实训室	实训室 1 间不小于 120 m ² ，配备专业的虚拟仿真软件和文化体验实训设备，大型电子屏幕及可上网电脑 1 套、音响设备 1 套、演讲台 1 个、带手写板椅子不少于 56 套，公司前台接待桌椅 1 套、小型会议桌椅 1 套。	跨文化意识培养、跨文化商务礼仪、跨文化沟通等教学与实训	《英语国家概况》 《中国文化概况（双语）》 《中国文化英语说》 《区域特色产品与市场》 《新媒体营销》 《一带一路国家概况》

3. 校外实训基地基本要求

商务英语专业应按照人才培养方案和教学大纲的要求，在外向型企业、跨境商贸城、长沙自贸区、国际教育机构以及涉外星级酒店等相关企业建立稳定的校外见习、实训基地，并安排专人负责校外实训工作。校外实训主要采取分散式实训、见习或集中完成短期项目等形式，具体教学由校外兼职教师以导师制方式实施，校内任课教师进行必要协助。

表 15 校外实训基地配置与要求

序号	实训基地名称	合作企业名称	实训活动内容	容量 (人)
1	阳朔口语实习基地	阳朔西街平和假日酒店	英语口语实训、跨文化交流实训	240
2	跨境电商实训基地	湖南嘉德教育集团 广东棒谷信息技术有限公司 (长沙) 湖南领逸信息科技有限公司	新媒体营销实训、跨境电商 B2B 平台实训	100
3	跨文化交流实训基地	小新星国际教育集团 英孚国际教育集团	英语综合应用实训、沟通与管理能力实训	20-50
4	国际商务实训基地	湖南省商务厅培训中心	国际贸易单证操作实训、外贸单证员考证培训	100-200
5	高桥自贸区综合实训基地	高桥大市场股份有限公司	湘品出海海外客户开发实训, 进出口业务操作	20-50

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为：具有稳定的校外实习基地；能提供开展英语综合技能、国际贸易、商务助理、跨境电商、国际会展等相关实习岗位，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

表 16 学生实习基地配置与要求

序号	实训基地名称	合作企业名称	实习岗位	容量 (人)
1	外贸业务实习基地	湖南华联瓷业有限公司 阿里巴巴网络技术有限公司 长沙雅诚工艺品有限公司 湖南玉新药业有限公司 湖南格勒博新材料科技有限公司 义乌市登维皮具有限公司 深圳市虎门卓品服饰有限公司 东莞市顶好手袋皮具有限公司	外贸业务助理、跟单员、单证员	50-100
2	跨境电商实习基地	他拍档电子商务有限公司 前海煦逸信息技术有限公司 长沙市嗨皮购跨境电子商务有限公司 湖南鲸鱼跨境电子商务有限公司 湖南领逸信息科技有限公司	跨境电商运营专员、网络客服专员	100
3	国际商务服务实习基地	狄邦出国事务服务有限公司	涉外商务助理、商务翻译	10-20

序号	实训基地名称	合作企业名称	实习岗位	容量(人)
4	跨境贸易服务实习基地	湖南万成云商科技有限公司 湖南数客星球信息技术有限公司 长沙多元多跨境贸易有限公司	跨境电商运营、商务助理	50-100

5. 支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为：具有可利用的超星数字化教学资源库、商务英语教学资源库、图书馆文献资料、讯飞口语训练 APP、扇贝听力、流利英语说、Quizlet、英语趣配音等多元化信息资源；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。教材选用由学校教材选用委员会负责，学校教材选用委员会由已公示的专业教师、行业企业专家、教科研人员、教学管理人员等组成，按照《湖南交通职业技术学院教材管理办法》中规定的程序选用教材。教材选用应结合区域和学院实际，切实服务人才培养。遵循以下要求：必须使用国家统编的思想政治理论课教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材。专业核心课程和公共基础课程教材原则上从国家和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用。国家和省级规划目录中没有的教材，可在职业院校教材信息库选用，选用时应充分保证优秀教材进行学院。每个专业每学期所使用的校内人员编写的教材品目总量不能超过该专业该学期使用教材品目总量的 50%。教材必须紧跟时代和行业，对接产业发展，同一本教材连续使用时长不能超过三年。不得以岗位培训教材取代专业课程教材。选用的教材必须是通过审核的版本，擅自更改内容的教材不得选用，未按照规定程序取得审核认定意见的教材不得选用。不得选用盗版、盗印教材。选用境外教材的，按照国家有关政策执行。

2. 图书文献配备基本要求

学校图文信息中心应拥有教学必备的、门类较齐全的商务英语图书资料，总量应能满足人才培养、专业建设、教科研等工作和学科发展的需要，方便师生查询、借阅。专业核心期刊 10 种以上，具有本专业信息资料查阅所需的计算机网络系统。专业类图书文献主要包括：外语类、国际经济与贸易类、跨境电子商务类、国际市场营销、商务翻译、中外文化类、ESP 教育与教师发展类、创新创业类以及国内外商务政策与法规、行业标准、技术规范、案例等图书以及相关专业学术期刊。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与商务英语专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

表 17 数字教学资源配置要求

音视频素材（ ）	教学课件（个）	数字化教学案例（个）	虚拟仿真软件（个）	数字教材（本）
100 左右	10-15	10-20	3	15-20

（四）教学方法

教师应根据不同课程的教学目标和要求采用不同的教学方法以达到理论与实践相结合、人才培养与社会需求相结合的教学效果。可以使用讲授法、交际法、视听说、情景模拟、角色扮演、主题讲解等方法来培养学生的英语应用能力；用项目教学、任务教学、专题调研等方法来构建学生的商务知识和岗位技能；用热点讨论、团队合作、模拟软件实训、基地见习实习等实践教学项目来培养学生的综合素质和实践能力；积极采用多媒体教学、远程教学、线上线下混合式教学等突出自主与协作学习的信息技术辅助教学手段，建设高效课堂，提升教学效果；在教学方法的使用过程中坚持“以学生为中心”，强调“学中做”、“做中学”，注重学生英语语言、商务知识和技能以及职业素养的融合，着力培养学生在国际商务和外贸业务中的英语运用能力和实务操作能力；及时关注新业态、新模式发展，形成符合专业与行业要求的特色教学方法。

（五）学习评价

以专业人才培养目标和规格为基点，以课程标准建设和课程考核评价为抓手，以专业技能抽查标准、题库建设与实施为焦点，全面推进和落实学习评价方法与模式改革，充分发挥以评促教、以评促学的作用。

1. 课程考核评价改革

考核内容应与培养素质、知识、技能目标相呼应，评价权重设置要与知识技能重难点相适应，考核方法遵循形成性评价与终结性评价相结合、多元主体参与评价的原则。

① 过程性：从平时课堂检测、课后相关任务（作业、小论述、团体活动讨论）、实验实训操作水平、实践技能、理论测试等过程加以考核。

② 终结性：终期考核的设计上应具有科学性、客观性、开放性和可行性，所占评价权重比例要根据课程性质合理设定。

③ 综合性：考核学生的专业知识、专业技能、职业素质（职业道德、人文素质、职业意识、职业态度）与专业评价综合考核。

④ 多元评价主体：评价主体包括教师、学生、校内教学督导、校外企业一线专家和行业专家等，校内学习评价以教师评价、师生互评、学生小组互评、生生互评为主要形式，校外评价以行业专家、用人单位、实习单位对学生的职业胜任、职业发展、综合素质等现场评价为主要形式。

2. 专业技能抽查标准与题库建设

专业技能抽查标准与题库建设设计应做到与人才培养方案的培养目标和规格相匹配，符合（湘教发〔2019〕22号）文件要求。依据商务英语专业人才培养方案，设置专业基本技能和岗位核心技能考核模块，检测学生国际商务信息检索、国际商务文书撰写、跨境业务开发与谈判、跨境贸易单证缮制技能、跨境电商平台操作等职业能力，考查学生遵纪守法、诚实守信、耐心细致、灵活沟通、规范高效以及跨文化交流意识、服务意识、细节意识、标准意识等职业素养。

2. 学习评价体现专业特色

根据本专业人才培养的特点，学习评价应体现英语语言应用和商务技能的双重目标；语言应用能力考核方式应体现语言测试的交际性、真实性、任务性特点以及文化维度，商务技能则密切结合相关职业考证的素质、能力要求和标准，要努力使符合条件的毕业生获得相应职业资格证书，建议学生取得毕业证书的同时获取职业资格证书。

（六）质量管理

1. 建立学校、二级院系专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 进一步完善教学管理机制，成立以二级学院院长为组长、教学副院长、专业教研室主任、专业学科带头人的质量监督管理机构，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课、集体备课等教研活动。

3. 借助第三方机构进行毕业生及教学质量监督，通过购买第三方机构——麦可思公司每年进行毕业生培养质量监测，通过调查作出相应的专业评价报告，专业根据报告进行及时改进跟进。

4. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，安排专人对毕业生及时跟踪，并提供创业、就业服务，同时及时收集毕业生对行业发展、本专业人才需求进行评价，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

5. 建立毕业生用人企业单位反馈机制及评价机制，安排专人对企业进行不定期回访，尤其是校企合作企业，派出专人深入到企业交流、看望毕业生，全面了解用人企业在人才培养方面的需求和课程要求。

6. 开展核心专业课程教学方法和评价方式改革，科学制定与人才培养方案配套的技能抽查标准和毕业设计标准，确保人才培养质量。

7. 专业教研室利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。建立对《专业人才培养方案》、《课程标准》实施情况的诊改机制。三年为一个诊改周期，每学年对《专业人才培养方案》实施一轮诊改，每一个教学循环对《课程标准》（含实践性环节教学标准）实施一轮诊改，形成各《专业人才培养方案》与《课程标准》质量改进螺旋。

九、毕业要求

学生综合素质评价结果须达到合格及以上等级，并满足以下条件：

1. 德育学分要求

学生在校期间须修满 4 个德育学分。

2. 课程学时学分要求

学生需修满总计 2590 学时、140 学分（不含德育学分）课程，并且完成规定的全部教学活动。

3. 资格证书要求

本专业毕业生对职业资格证书不做强制要求，但建议学生取得相关的“1+X”证书或其他国家职业资格证：

（1）国际商务单证员

（2）跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书（初、中级）

（3）实用英语职业能力等级证书（中级）

本专业毕业生对专业语言水平等级证书不做强制要求，但鼓励学生取得下列专业语言水平等级证书：

(1) 大学英语四级 425 分以上成绩单或托业桥职业英语水平认证

(2) 普通话水平等级证书（二级乙等）

4. 素质、知识和能力要求

须达到本培养方案第 5 部分“培养目标与培养规格”中的规定的素质、知识和能力要求。

十、附录

《湖南交通职业技术学院教学计划变更申报审批表》

《职业资格证书转换学分、课程表》

湖南交通职业技术学院教学计划变更申报审批表

学年度第 学期

院（部） 名称		变更的专业、年级	
原计划课程名称、 学时、学时分配及 学期安排			
变更原因 及内容			
参与讨论 人员签名			
教学部门 意见	教研室主任签名：_____ <div style="text-align: right;">（盖章）</div> 院（部）教学领导签名：_____ <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
教务处 意见	<div style="text-align: right;">（盖章）</div> <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
教学副院 长意见			
执行情况			

备注：1. 凡变更教学计划（包括课程名称、学时数、授课学期的变更等）必须由教研室提出申请并填写此表，经院、部主管教学工作的领导签署意见，教务处审核、主管教学工作副院长审批后方能执行变更计划。本表一式二份，办完审批手续后教务处、教学部门各存一份备查。

2. “变更原因及内容”一栏如不够写可另附页。

3. “学时分配”指讲授、实验和实习实训的学时分配情况。

职业资格证书转换学分、课程表

序号	职业资格证书名称	证书等级及可转换学分		职业资格证书可置换的专业必修课程	备注
		等级	可转换学分		
1	跨境电商 B2B 运营职业技能证	初级	1.5	跨境电子商务	如果需要置换的课程学分对应可转换学分等级置换后仍然不够，剩余学分可以由任课老师通过安排（上机）实操评定或者成果报告的形式予以补足。
		中级	2	跨境电子商务	
2	跨境电商电子商务师	二级	1.5	跨境电子商务	
3	礼仪师/礼仪培训师	中级	1	现代商务服务礼仪	
		高级	1.5	现代商务服务礼仪	
4	国际商务单证员	初级	1	《商务单证》	
		中级	1.5	《商务单证》	
5	外贸跟单员	初级	1	《国际贸易实务》	
		中级	1.5	《国际贸易实务》	
6	实用英语职业能力证书	中级	2	《商务英语翻译》 《商务英语函电与写作》	